BỘ CÔNG THƯƠNG
TRƯỜNG ĐẠI HỌC
KINH TẾ - KỸ THUẬT CÔNG NGHIỆP
Số: 104 /TB-ĐHKTKTCN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Hà Nội, ngày 11 tháng 02 năm 2025

THÔNG BÁO

Về việc tổ chức các lớp ôn tập, thi chuẩn đầu ra Tin học và cấp chứng chỉ Ứng dụng công nghệ thông tin cơ bản năm 2025

Căn cứ Quyết định số 7586/QĐ-BCT ngày 25 tháng 08 năm 2014 của Bộ trưởng Bộ Công thương về việc quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trường Đại học Kinh tế - Kỹ thuật Công nghiệp;

Căn cứ Nghị quyết số 04/NQ-HĐT ngày 04 tháng 05 năm 2022 của Hội đồng trường về việc ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của trường Đại học Kinh tế - Kỹ thuật Công nghiệp; Nghị quyết số 33/NQ-HĐT ngày 03/10/2023 về việc sửa đổi bổ sung một số điều của Quy chế tổ chức và hoạt động của trường Đại học Kinh tế - Kỹ thuật Công nghiệp ban hành tại Nghị quyết số 04/NQ-HĐT ngày 04/5/2022;

Căn cứ Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin & Truyền thông quy định chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin;

Căn cứ Thông tư liên tịch số 17/2016/TTLT-BGDĐT-BTTTT ngày 21/6/2016 của Bộ Giáo dục & Đào tạo và Bộ Thông tin & Truyền thông quy định việc tổ chức thi và cấp chứng chỉ Ứng dụng công nghệ thông tin;

Căn cứ vào thông báo số 1098/TB-QLCL ngày 07 tháng 07 năm 2023 của Cục quản lý chất lượng, Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc các đơn vị cấp chứng chỉ ứng dụng công nghệ thông tin, chứng chỉ năng lực Ngoại ngữ theo Khung năng lực 6 bậc dùng cho Việt Nam và chứng chỉ năng lực tiếng Việt theo Khung năng lực tiếng Việt dùng cho người nước ngoài;

Căn cứ Quyết định số 670/QĐ- ĐHKTKTCN ngày 05 tháng 09 năm 2022 của Hiệu trưởng trường Đại học Kinh tế - Kỹ thuật Công nghiệp về việc ban hành quy định đổi điểm học phần và chuẩn đầu ra tin học đối với sinh viên tại Trường.

Trường Đại học Kinh tế - Kỹ thuật Công nghiệp thông báo về việc tổ chức ôn tập, tổ chức thi chuẩn đầu ra tin học và cấp chứng chỉ ứng dụng công nghệ thông tin cơ bản năm 2025 như sau:

I. Chuẩn đầu ra tin học

Đối với sinh viên các lớp đại học chính quy *(trừ sinh viên các lớp chất lượng, sinh viên ngành CNTT, Mạng máy tính và Kỹ thuật máy tính)* phải có trình độ ứng dụng công nghệ thông tin cơ bản theo Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông và Thông tư liên tịch số 17/2016/TTLT BGDĐT-BTTTT.

II. Kế hoạch tổ chức thi

1. Đối tượng dự thi

- Sinh viên các lớp đại học chính quy khóa 16 *(trừ sinh viên các lớp chất lượng, sinh viên ngành CNTT, Mạng máy tính và Kỹ thuật máy tính)*

Scanned with CamScanner

- Sinh viên các lớp đại học chính quy khóa 15 chưa đạt chuẩn đầu ra theo quy định.
- Đối tượng khác có nhu cầu.

2. Đăng ký dự thi

2.1. Điều kiện dự thi: Cá nhân có hồ sơ đăng ký dự thi hợp lệ, đóng đầy đủ lệ phí thi theo quy định của Nhà trường

2.2. Hồ sơ đăng ký dự thi, lệ phí và cách thức nộp hồ sơ, lệ phí

- Hồ sơ đăng ký dự thi gồm:

+ Đơn đăng ký dự thi theo mẫu. *(Phụ lục 1)*

+ Đơn đăng ký dự thi thi lại theo mẫu. *(Phụ lục 2)*

+ 02 ảnh (4 x 6) chụp không quá 6 tháng *(01 ảnh dán đơn đăng ký dự thi, 01 ảnh nộp ghi họ tên, ngày tháng năm sinh, nơi sinh, lớp vào sau ảnh)*

+ 01 bản công chứng CCCD

+ 01 bản công chứng giấy khai sinh

- Lệ phí thi và cấp chứng chỉ UDCNTT cơ bản:

+ Đối với sinh viên đang theo học tại trường, CBVC trong trường: **700.000 đ** (ôn tập trong 15 tiết)

+ Đối với thí sinh tự do: **800.000 đ** (Ôn tập trong 15 tiết)

- Lệ phí thi lại cấp chứng chỉ UDCNTT cơ bản:

+ Đối với sinh viên đang theo học tại trường: **200.000 đ**

+ Đối với thí sinh tự do: **300.000 đ**

- Cách thức nộp lệ phí thi: Sinh viên chuyển khoản và ghi đầy đủ các thông tin sau:

+ Tên đơn vị nhận tiền: Trường Đại học Kinh tế - Kỹ thuật Công nghiệp.

+ Số tài khoản: **1420888789888** - Ngân hàng Agribank; Chi nhánh Hà Thành.

+ Phần nội dung ghi: Họ tên, ngày tháng năm sinh, lớp, mã số sinh viên, nộp lệ phí thi, ôn tập thi cấp chứng chỉ UDCNTT cơ bản (Ví dụ: Nguyen Van An 01/01/2004 DHKT16A1HN-20220000468 nộp LPT, OT CC Tin CB)

- Thời gian nộp hồ sơ, lệ phí thi: ***Từ ngày 12/02/2025 đến ngày 24/02/2025***

- Địa điểm đăng ký dự thi: Sinh viên nộp hồ sơ đăng ký dự thi tại Trung tâm Ngoại ngữ và Tin học:

+ Cơ sở Hà Nội: Phòng 108 Nhà HA8, Ngõ 218 Lĩnh Nam, Hoàng Mai, Hà Nội. Hotline: 0915658858 hoặc 0977627629

+ Cơ sở Nam Định: Phòng 105, Nhà N.A2, Số 353 Trần Hưng Đạo, Nam Định. Hotline: 0915182835 hoặc 0917369569

3. Thời gian tổ chức thi, địa điểm thi, hình thức thi và công nhận kết quả.

3.1. Thời gian dự kiến tổ chức thi: (Tổ chức liên tục các đợt thi sau khi SV các lớp đã ôn tập xong. Trung tâm NN&TH sẽ gửi Kế hoạch thi cho các lớp trước 7-10 ngày của mỗi đợt thi).

Ghi chú: Sinh viên xem danh sách phòng thi, ca thi cụ thể trên website: **www.sinhvien.uneti.edu.vn** và mail cá nhân do Nhà trường cấp trước ngày thi 03 ngày.

(Các đối tượng thi khác Trung tâm sẽ liên hệ và thông báo trực tiếp qua số điện thoại đã đăng ký).

Scanned with CamScanner

3.2. Địa điểm thi

+ Cơ sở Hà Nội: Tầng 5,6 Nhà HA9, Trường Đại học Kinh tế - Kỹ thuật Công nghiệp, Ngõ 218 Lĩnh Nam, Hoàng Mai, Hà Nội.

+ Cơ sở Nam Định: Tầng 11 Nhà NA2, Trường Đại học Kinh tế - Kỹ thuật Công nghiệp, Số 353 Trần Hưng Đạo, Nam Định.

Lưu ý: Thí sinh đến địa điểm thi đúng giờ theo thông báo, Khi đi thi mang theo Thẻ sinh viên và CCCD để đối chiếu và kiểm tra trước khi vào phòng thi.

3.3. Hình thức thi

- Thi trên máy tính có nối mạng LAN.

- Đề thi gồm 02 bài thi: bài thi trắc nghiệm (30') và bài thi thực hành (90') được xây dựng trên cơ sở tổng hợp kiến thức, kỹ năng của đủ 06 mô đun kỹ năng cơ bản của Chuẩn kỹ năng sử dụng CNTT quy định tại Khoản 1 Điều 2 Thông tư 03/2014/TT-BTTTT.

a) Mô đun kỹ năng 01 (Mã IU01): Hiểu biết về CNTT cơ bản

b) Mô đun kỹ năng 02 (Mã IU02): Sử dụng máy tính cơ bản

c) Mô đun kỹ năng 03 (Mã IU03): Xử lý văn bản cơ bản

d) Mô đun kỹ năng 04 (Mã IU04): Sử dụng bảng tính cơ bản

đ) Mô đun kỹ năng 05 (Mã IU05): Sử dụng trình chiếu cơ bản

e) Mô đun kỹ năng 06 (Mã IU06): Sử dụng Internet cơ bản

3.4. Công nhận kết quả.

- Mỗi bài thi trắc nghiệm và bài thi thực hành tính theo thang điểm 10.

- Thí sinh có tổng điểm hai bài thi đạt từ 50% số điểm trở lên đối với mỗi bài thi trắc nghiệm và bài thi thực hành thì được công nhận đạt yêu cầu và được cấp chứng chỉ.

III. Kế hoạch ôn tập

1. Đối tượng ôn tập

- Sinh viên các lớp đại học chính quy khóa 16 *(trừ sinh viên các lớp chất lượng, sinh viên ngành CNTT, mạng máy tính và Kỹ thuật máy tính).*

- Đối tượng khác có nhu cầu.

2. Hồ sơ đăng ký ôn tập

- Đơn đăng ký ôn tập thi theo mẫu. *(Phụ lục 3)*

- Thời gian nộp đơn đăng ký ôn tập: Nộp cùng hồ sơ đăng ký dự thi từ ngày 12/02/2025 đến ngày 24/02/2025.

3. Thời gian tổ chức ôn tập (Sau khi SV các lớp hoàn thành nộp lệ phí thi và ôn tập theo đúng thời gian quy định. Trung tâm NN&TH sẽ gửi Kế hoạch TKB ôn tập đến các lớp trước ngày ôn 5 -7 ngày).

IV. Tổ chức thực hiện

1. Trung tâm Ngoại ngữ và Tin học

Là đơn vị đầu mối triển khai thực hiện các nhiệm vụ tổ chức các lớp ôn tập, thi cấp chứng chỉ UDCNTT cơ bản theo đúng quy định. Phối hợp với Phòng Đào tạo, Khoa Công nghệ thông tin xây dựng kế hoạch thi cấp chứng chỉ UDCNTT cơ bản phù hợp với kế hoạch

Scanned with CamScanner

đào tạo của Nhà trường, tổ chức thi cấp chứng chỉ UDCNTT cơ bản đảm bảo an toàn và nghiêm túc theo đúng quy định.

2. Khoa Công nghệ Thông tin

Chịu trách nhiệm cử giảng viên tham gia giảng dạy cho các lớp ôn tập, bồi dưỡng, cử giảng viên ra đề thi, coi thi, chấm thi và cán bộ kỹ thuật phục vụ các kỳ thi, chuẩn bị cơ sở vật chất, phòng máy, hệ thống trang thiết bị phục vụ kỳ thi theo quy định.

3. Phòng Chính trị và Công tác sinh viên

Phối hợp với Trung tâm NN&TH, các đơn vị có liên quan xử lý các tình huống bất thường xảy ra với sinh viên (nếu có) trong quá trình tổ chức thi.

4. Phòng Hành chính Quản trị

Phân công cán bộ trực y tế, cung cấp nước uống cho các đợt thi, cán bộ phụ trách điện trực đảm bảo nguồn điện theo từng buổi thi.

5. Phòng Thanh tra - Pháp chế

Bố trí cán bộ thanh tra kỳ thi.

6. Trung tâm Quản lý Xây dựng và Dịch vụ

Bố trí người coi xe cho các đợt ôn tập, thi theo kế hoạch tổ chức thi của Trung tâm NN&TH.

Căn cứ nội dung thông báo, Nhà trường yêu cầu các đơn vị có liên quan, sinh viên có tên trong danh sách dự thi theo chức năng, nhiệm vụ phối hợp trong công tác tổ chức thi cấp chứng chỉ ứng dụng CNTTCB đảm bảo tính an toàn và nghiêm túc theo đúng quy định./.

Nơi nhận:
- *Các đơn vị có liên quan;*
- *Website trường*
- *Lưu VT, NNTH*

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG



PGS.TS. Nguyễn Hữu Quang

Scanned with CamScanner

Phụ lục 1

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Ảnh 4x6

ĐƠN ĐĂNG KÝ DỰ THI VÀ CẤP CHỨNG CHỈ ỨNG DỤNG CNTT CƠ BẢN

Kính gửi : Hội đồng thi và cấp chứng chỉ UD CNTT Cơ bản
Trường Đại học Kinh tế Kỹ thuật Công nghiệp

Căn cứ Quy định về tổ chức thi và cấp chứng chỉ ứng dụng CNTT ban hành theo Thông tư liên tịch số 17/2016/TTLT-BGDĐT-BTTTT ngày 21 tháng 6 năm 2016 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo và Bộ trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông.

Tên em là :.....

Ngày sinh :.....

Nơi sinh :.....

Giới tính : ☐ Nam ☐ Nữ Dân tộc: .....

Số CCCD:..... ngày cấp ..... nơi cấp .....

Lớp: ..... ; Mã SV :.....

SĐT: ..... ; Mail *(Trường cấp)* :.....

Em xin đăng ký dự thi cấp chứng chỉ Ứng dụng CNTT Cơ bản.

Tại Hội đồng thi: Trường Đại học Kinh tế - Kỹ thuật Công nghiệp.

Em cam kết thực hiện đúng các quy định về tổ chức thi và cấp chứng chỉ ứng dụng CNTT.

....., ngày .... tháng ..... năm 20

Người đăng ký dự thi

Scanned with CamScanner

Phụ lục 2

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Ảnh 4x6

ĐƠN ĐĂNG KÝ DỰ THI LẠI VÀ CẤP CHỨNG CHỈ ỨNG DỤNG CNTT CƠ BẢN

Kính gửi : Hội đồng thi và cấp chứng chỉ UD CNTT Cơ bản
Trường Đại học Kinh tế Kỹ thuật Công nghiệp

Căn cứ Quy định về tổ chức thi và cấp chứng chỉ ứng dụng CNTT ban hành theo Thông tư liên tịch số 17/2016/TTLT-BGDĐT-BTTTT ngày 21 tháng 6 năm 2016 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo và Bộ trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông.

Tên em là :.....

Ngày sinh :.....

Nơi sinh :.....

Giới tính : ☐ Nam ☐ Nữ Dân tộc: .....

Số CCCD:..... ngày cấp ..... nơi cấp .....

Lớp: ..... ; Mã SV :.....

SĐT: ..... ; Mail *(Trường cấp)* :.....

Em xin đăng ký dự thi cấp chứng chỉ Ứng dụng CNTT Cơ bản.

Tại Hội đồng thi: Trường Đại học Kinh tế - Kỹ thuật Công nghiệp.

Em cam kết thực hiện đúng các quy định về tổ chức thi và cấp chứng chỉ ứng dụng CNTT.

..... , ngày .... tháng ..... năm 20

Người đăng ký dự thi

Scanned with CamScanner

Phụ lục 3

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

ĐƠN XIN HỌC
LỚP ÔN TẬP THI CẤP CHỨNG CHỈ ỨNG DỤNG CNTT CƠ BẢN

Kính gửi: - Ban Giám hiệu Trường Đại học Kinh tế - Kỹ thuật Công nghiệp
- Trung tâm Ngoại ngữ và Tin học

1. Họ tên khai sinh ***(chữ in hoa)***:.....
2. Ngày, tháng, năm sinh: ..... Nơi sinh (tỉnh): .....
3. Thẻ căn cước hoặc CCCD số: ..... Cấp ngày ..... Nơi cấp: .....
4. Hộ khẩu thường trú: .....
.....
5. Lớp:.....; Mã SV: .....
6. Điện thoại:.....; Email: .....

Sau khi xem kỹ nội dung và điều kiện học lớp .....
Em làm đơn này xin Trung tâm cho em được ghi tên theo học lớp nói trên.
Nếu được xét vào học em xin cam kết:

- Chấp hành nghiêm chỉnh nội qui kỷ luật của trung tâm đề ra.
- Nghiêm chỉnh chấp hành Luật an toàn giao thông
- Đảm bảo an toàn giao thông trước và sau giờ học.
- Đóng học phí đầy đủ ngay từ đầu khóa học.
- Thực hiện đầy đủ nghĩa vụ của người đi học.

Sau khi lớp học đã khai giảng, nếu em tự ý nghỉ học với bất cứ lý do gì, hoặc vì vi phạm kỷ luật mà bị buộc thôi học thì em hoàn toàn chịu trách nhiệm và không yêu cầu trung tâm hoàn trả học phí đã nộp.
Em xin hứa sẽ thực hiện tốt những điều đã cam kết nêu trên.

....., ngày.....tháng ..... năm 20
Người làm đơn
(Ký tên, ghi rõ họ tên)

Scanned with CamScanner