BỘ CÔNG THƯƠNG
TRƯỜNG ĐẠI HỌC KINH TẾ - KỸ THUẬT CÔNG NGHIỆP

Số: 261/QĐ-ĐHKTKTCN

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh Phúc

Hà Nội, ngày 07 tháng 6 năm 2021

QUYẾT ĐỊNH

V/v xử lý đối với sinh viên chưa nộp học phí học kỳ 2 năm học 2020 – 2021

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC KINH TẾ - KỸ THUẬT CÔNG NGHIỆP

Căn cứ Quyết định số 7586/QĐ-BCT ngày 25 tháng 08 năm 2014 của Bộ trưởng Bộ Công thương về việc qui định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trường Đại học Kinh tế - Kỹ thuật Công nghiệp;

Căn cứ Quyết định số 745/QĐ-ĐHKTKTCN ngày 20 tháng 10 năm 2018 của Hiệu trưởng Trường Đại học Kinh tế - Kỹ thuật Công nghiệp về việc ban hành Quy chế công tác sinh viên của đối với chương trình đào tạo đại học, cao đẳng hệ chính quy;

Căn cứ Thông báo số 119/TB-ĐHKTKTCN ngày 22/03/2021; Thông báo số 219/TB-ĐHKTKTCN ngày 27/04/2021; Thông báo số 302/TB-ĐHKTKTCN ngày 24/05/2021 về việc hướng dẫn thực hiện, phương án xử lý nghĩa vụ nộp học phí học kỳ 2 năm học 2020 – 2021 của các lớp sinh viên;

Theo đề nghị của Phòng Công tác sinh viên, Phòng Tài chính Kế toán,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Đình chỉ học tập có thời hạn 15 ngày, kể từ ngày 07/06/2021 đối với 413 sinh viên. (*có danh sách sinh viên kèm theo*)

Lý do: Không nộp học phí học kỳ 2 năm học 2020 – 2021 theo quy định.

Điều 2. Trong thời gian bị đình chỉ học tập sinh viên phải có nghĩa vụ hoàn thành việc nộp học phí theo hướng dẫn tại Thông báo số 119/TB-ĐHKTKTCN ngày 22/03/2021 của Hiệu trưởng Nhà trường.

Điều 3. Sau khi nộp học phí, sinh viên chủ động liên hệ Phòng Công tác sinh viên để báo cáo giải trình và làm đơn xin được tiếp tục học tập; liên hệ Phòng Tài chính Kế toán để đối chiếu và xóa công nợ; liên hệ Phòng Khảo thí và Đảm bảo chất lượng để xin được xét điều kiện dự thi và tự chịu trách nhiệm do chậm nộp học phí.

Điều 4. Sau thời gian quy định tại Điều 1, nếu sinh viên không chấp hành Nhà trường sẽ xử lý xóa tên khỏi danh sách lớp theo Quy chế.

Điều 5. Các phòng chức năng, khoa chuyên môn có liên quan, cố vấn học tập, lớp và sinh viên có tên trong danh sách chịu trách nhiệm thi hành quyết định này.

Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký./.

Nơi gửi:
- Ban Giám hiệu (để b/c);
- Các đơn vị có liên quan (để phối hợp t/h);
- Lớp, sinh viên (để t/h);
- Website Trường;
- Lưu VT, CTSV.

K/T HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG

(Đã ký)

TS. Nguyễn Ngọc Khương