| | |
|---|---|
| **BỘ CÔNG THƯƠNG**<br>**TRƯỜNG ĐẠI HỌC**<br>**KINH TẾ - KỸ THUẬT CÔNG NGHIỆP** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**<br>**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |
| Số: 542/KH-ĐHKTKTCN | *Hà Nội, ngày 11 tháng 9 năm 2020* |

# KẾ HOẠCH

## V/v tổ chức tuyển dụng viên chức đợt 2 năm 2020

Căn cứ Nghị định số 29/2012/NĐ-CP ngày 12 tháng 4 năm 2012 của Thủ tướng Chính phủ về việc tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; Nghị định 161/2018/NĐ-CP ngày 29/11/2018 của Chính phủ Sửa đổi, bổ sung một số quy định về tuyển dụng công chức, viên chức, nâng ngạch công chức, thăng hạng viên chức và thực hiện chế độ hợp đồng một số loại công việc trong cơ quan hành chính Nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập; Thông tư số 03/2019/TT-BNV ngày 14/5/2019 của Bộ Nội Vụ về sửa đổi, bổ sung một số quy định về tuyển dụng công chức, viên chức, nâng ngạch công chức, thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức và thực hiện chế độ hợp đồng một số loại công việc trong cơ quan hành chính sự nghiệp, đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Quyết định số 480/QĐ-ĐHKTKTCN ngày 27 tháng 8 năm 2019 của Hiệu trưởng Nhà trường về việc ban hành quy chế tuyển dụng, tổ chức thi tuyển, xét tuyển viên chức tại Trường Đại học Kinh tế - Kỹ thuật Công nghiệp đã được Sửa đổi, bổ sung tại Quyết định số 342/QĐ-ĐHKTKTCN ngày 30 tháng 7 năm 2020 của Hiệu trưởng Nhà trường;

Căn cứ Thông báo số 462/TB-ĐHKTKTCN ngày 30 tháng 7 năm 2020 của Hiệu trưởng Nhà trường về tuyển dụng viên chức đợt 2 năm 2020;

Trường Đại học Kinh tế - Kỹ thuật Công nghiệp thông báo kế hoạch thi tuyển và xét tuyển viên chức đợt 2 năm 2020 như sau:

### I- Công tác chuẩn bị cho kỳ tuyển dụng

***1. Ban hành các Quyết định***

- Hiệu trưởng ban hành Quyết định thành lập Hội đồng tuyển dụng;

- Hiệu trưởng - Chủ tịch Hội đồng tuyển dụng Quyết định thành lập Ban giám sát và Ban kiểm tra phiếu đăng ký dự tuyển.

***2. Kiểm tra Phiếu đăng ký dự tuyển***

- Thời gian thực hiện: Từ 9h00'ngày 14/9/2020 (thứ Hai)

- Địa điểm: Phòng 402 Khu Văn phòng số 456 Minh Khai, Hai Bà Trưng, Hà Nội

- Thành phần tham dự: Các thành viên trong Ban kiểm tra phiếu đăng ký dự tuyển và các thành viên Ban giám sát kỳ tuyển dụng;

- Chuẩn bị tài liệu: Phòng TCCB.

***3. Họp Hội đồng tuyển dụng viên chức***

a) Kế hoạch và nội dung:

- Thời gian: Từ 10h30' ngày 14/9/2020 (thứ Hai);

- Địa điểm: Phòng 402 Khu Văn phòng số 456 Minh Khai, Hai Bà Trưng, Hà Nội;

- Thành phần dự họp: Các thành viên Hội đồng tuyển dụng viên chức và Ban giám sát kỳ tuyển dụng;

- Nội dung làm việc:

+ Thông báo toàn bộ các thủ tục liên quan đến công tác tuyển dụng viên chức đợt 2 năm 2020 bao gồm: Quyết định thành lập Hội đồng tuyển dụng viên chức, Kế hoạch tổ chức thi tuyển, xét tuyển;

+ Thống nhất danh sách thí sinh đăng ký xét tuyển và thi tuyển để thực hiện các bước theo quy trình tuyển dụng;

+ Thống nhất hình thức, nội dung và phương án tổ chức tuyển dụng;

+ Thảo luận và thống nhất nhân sự các Ban giúp việc Hội đồng tuyển dụng viên chức, trong đó:

- Đối với thi tuyển gồm: Ban đề thi, Ban coi thi, Ban chấm thi, Ban kiểm tra sát hạch; Đối với xét tuyển gồm: Ban kiểm tra sát hạch;
- Phân công nhiệm vụ đối với các thành viên để triển khai các nội dung trong công tác tuyển dụng.

b) Công tác chuẩn bị phục vụ Hội đồng tuyển dụng:

- Dự kiến nhân sự các Ban giúp việc Hội đồng tuyển dụng;

- Tổng hợp danh sách các ứng viên đủ điều kiện tham gia xét tuyển và thi tuyển báo cáo Hội đồng;

- Thông báo mời cán bộ, giảng viên tham gia Hội đồng và các Ban giúp việc Hội đồng; chuẩn bị giấy báo thi đối với thí sinh…

- Dự kiến các Quyết định thành lập các Ban giúp việc Hội đồng tuyển dụng.

***4. Thông báo công khai danh sách ứng viên đủ điều kiện xét tuyển và thi tuyển***

- Thời gian: Từ 15/9/2020 đến hết ngày 22/9/2020 (05 ngày làm việc);

- Đơn vị thực hiện: Phòng TCCB.

***5. Thông báo tập trung ứng viên đủ điều kiện tham gia tuyển dụng***

- Thời gian thực hiện: Từ 14h30' ngày 15/9/2020 (thứ Ba)

- Địa điểm tổ chức: Hội trường H.H1, Khu giảng đường ngõ 454 Minh Khai, Hai Bà Trưng, Hà Nội;

- Thành phần tham dự: Phòng TCCB, Phòng Đào tạo, các Khoa và đơn vị chuyên môn có ứng viên dự tuyển.

- Nội dung:

+ Thông báo ứng viên đủ điều kiện tuyển dụng, hình thức, nội dung và phương án tổ chức tuyển dụng;

+ Kế hoạch, nội dung thi tuyển, xét tuyển, quy chế thi tuyển và thông báo các nội dung khác có liên quan;

+ Đối chiếu danh sách, bổ sung sửa chữa sai lệch về thông tin cá nhân của ứng viên tuyển dụng (nếu có);

+ Đối với ứng viên thi tuyển ngạch giảng viên, đăng ký với Khoa chuyên môn lựa chọn học phần giảng dạy phù hợp với CTĐT và chuẩn bị hồ sơ 05 tiết giảng để thực hiện bài giảng khi thi tuyển;

+ Phòng Đào tạo hướng dẫn mẫu giáo án, bài giảng, phiếu đánh giá bài giảng…

+ Các đơn vị có ứng viên dự tuyển hướng dẫn hình thức, nộ dung và phương án tuyển dụng.

**II. Tổ chức tuyển dụng**

***1. Khai mạc kỳ tuyển dụng***

- Thời gian tổ chức: Ngày 24/9/2020 (thứ Năm), trong đó:

+ Từ 7h30' tập trung thí sinh để phổ biến Quy chế và thông báo các nội dung cần thiết có liên quan đến tuyển dụng;

+ Từ 8h30' khai mạc kỳ tuyển dụng viên chức.

- Địa điểm tổ chức: Hội trường H.H1, Khu giảng đường ngõ 454 Minh Khai, Hai Bà Trưng, Hà Nội;

- Thành phần dự: Các thành viên Hội đồng tuyển dụng, các Ban giúp việc, đại diện các đơn vị toàn trường, cá nhân có liên quan;

- Khách mời: Đại diện Vụ TCCB - Bộ Công Thương.

***2. Tổ chức xét tuyển viên chức***

*Nội dung thực hiện:*

a) Vòng 1: Ban kiểm tra phiếu đăng ký dự tuyển kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển đăng ký tại phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm, nếu phù hợp thì người dự tuyển được tham dự vòng 2 theo quy định;

- Thời gian: Từ 9h30' ngày 24/9/2020 (thứ Năm);

- Địa điểm: Phòng 201, Khu Văn phòng số 456 Minh Khai, Hai Bà Trưng, Hà Nội.

b) Vòng 2: Tổ chức phỏng vấn ứng viên:

Sau khi kết thúc kiểm tra vòng 1, Hội đồng tuyển dụng sẽ thông báo kết quả và triệu tập ứng viên đủ điều kiện tham dự vòng 2.

- Nội dung: Phỏng vấn để kiểm tra về năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của ứng viên phù hợp với tính chất hoạt động nghề nghiệp và yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển;

- Thời gian: Từ 8h00' ngày 25/9/2020 (thứ Sáu);

- Địa điểm: Phòng 405 Khu Văn phòng số 456 Minh Khai, Hai Bà Trưng, Hà Nội.

***3. Tổ chức thi tuyển viên chức***

a) Vòng 1: Thi trắc nghiệm trên máy tính gồm 2 phần:

- Phần I: Thi kiến thức chung (thời gian 60 phút):

+ Nội dung thi: Ứng viên trả lời 60 câu hỏi về pháp luật viên chức; chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và những hiểu biết cơ bản về ngành, lĩnh vực tuyển dụng; chức trách, nhiệm vụ của viên chức theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển;

+ Ngày thi: Từ 9h30' ngày 24/9/2020 (thứ Năm);

+ Địa điểm : Phòng máy tính tầng 4 nhà H.A1 khu giảng đường, ngõ 454 Minh Khai, Hai Bà Trưng, Hà Nội.

- Phần II: Thi ngoại ngữ Tiếng Anh (thời gian 30 phút):

+ Nội dung thi: Đối với ứng viên không được miễn thi ngoại ngữ trả lời 30 câu hỏi tiếng Anh hoặc ngoại ngữ khác theo yêu cầu của vị trí việc làm do Hiệu trưởng quyết định;

+ Ngày thi: Từ 11h00' ngày 24/9/2020 (thứ Năm);

+ Địa điểm: Phòng máy tính tầng 4 nhà H.A1 khu giảng đường, ngõ 454 Minh Khai, Hai Bà Trưng, Hà Nội.

** **Ghi chú**:*

*- Theo quy định hiện hành, vòng 1 thi trắc nghiệm trên máy tính do đó không có phần thi tin học;*

*- Kết quả thi trắc nghiệm trên máy tính được thông báo ngay sau khi kết thúc bài thi;*

*- Không thực hiện phúc khảo đối với kết quả thi vòng 1 trên máy tính;*

*- Kết quả thi vòng 1 được xác định theo số câu trả lời đúng cho từng phần thi, nếu trả lời đúng từ 50% số câu hỏi trở lên cho từng phần thi thì người dự tuyển được thi tiếp*

*vòng 2 theo quy định.*

b) Vòng 2: Thi môn nghiệp vụ chuyên ngành:

- Nội dung thi: Kiến thức, năng lực, kỹ năng chuyên môn, nghiệp vụ của ứng viên theo yêu cầu vị trí việc làm cần tuyển;

- Thời gian: Từ 8h00' ngày 25/09/2020 (thứ Sáu);

- Địa điểm dự thi:

+ Đối với giảng viên: Tại Hội trường H.H1, Khu giảng đường ngõ 454 Minh Khai, Hai Bà Trưng, Hà Nội;

+ Đối với chuyên viên: Tại Phòng 402, Khu giảng văn phòng 456 Minh Khai, Hai Bà Trưng, Hà Nội;

- Hình thức thi theo vị trí dự tuyển, trong đó:

+ Đối với vị trí giảng viên: Thi giảng bài và phỏng vấn chuyên môn;

+ Đối với vị trí chuyên viên: Phỏng vấn và xử lý tình huống;

***4. Thông báo kết quả Vòng 2 và kết quả trúng tuyển***

- Thông báo kết quả Vòng 2 và kết quả trúng tuyển được đăng tải trên cổng thông tin điện tử của Nhà trường tại địa chỉ : http://uneti.edu.vn và niêm yết tại bảng tin của Phòng TCCB Trường Đại học Kinh tế - Kỹ thuật Công nghiệp, tầng 3 Khu văn phòng số 456 Minh Khai, Hai Bà Trưng, Hà Nội.
- Thời gian thông báo kết quả vòng 2: ngày 29 tháng 9 năm 2020.
- Thời gian thông báo kết quả trúng tuyển: sau 15 ngày thông báo kết quả Vòng 2.

***5. Tuyển dụng***

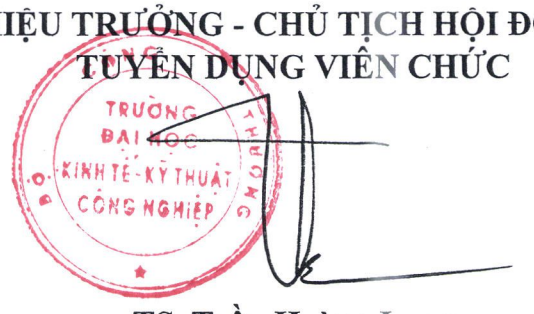
- Các ứng viên trúng tuyển hoàn thiện thủ tục, hồ sơ tuyển dụng;

- Trong thời hạn chậm nhất là 20 ngày làm việc, kể từ ngày công bố kết quả tuyển dụng, người trúng tuyển phải đến ký hợp đồng làm việc với Trường Đại học Kinh tế - Kỹ thuật Công nghiệp.

Trên đây là kế hoạch tổ chức tuyển dụng viên chức đợt 2 năm 2020, Hội đồng tuyển dụng viên chức thông báo để các đơn vị, cá nhân có liên quan và các ứng viên dự thi triển khai thực hiện./.

***Nơi nhận:***
- Ban Giám hiệu;
- Các đơn vị trong toàn trường
- Website Nhà trường;
- Lưu VT, TCCB.

**HIỆU TRƯỞNG - CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC**




**TS. Trần Hoàng Long**