BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

Tài liệu

Hướng dẫn sử dụng Cổng thông tin tuyển sinh của Bộ Giáo dục và Đào tạo

(Phiên bản ngày 25/5/2020)

Phụ lục

Tài liệu 1
Hướng dẫn sử dụng Cổng thông tin tuyển sinh của Bộ Giáo dục và Đào tạo 1
1. Mục đích: 4
2. Một số lưu ý chính 4
2.1. Việc cấp, sử dụng và thay đổi mật khẩu người dùng 4
2.2. Thông tin hỗ trợ 4
2.3. Khai báo thông tin giải đáp thắc mắc tuyển sinh (bắt buộc) 5
3. Đăng nhập: 5
4. Tạo mới Đề án tuyển sinh 6
4.1. Mục đích: 6
4.2. Nguyên tắc: 6
4.3. Tạo đề án: 7
4.4. Quy trình và các bước xây dựng đề án tuyển sinh 7
5. Nhập thông tin đề án tuyển sinh 8
5.1. Mục đích: 8
5.2. Nguyên tắc: 8
5.3. Các bước thực hiện: 9
6. Khai báo Điều kiện tuyển sinh 15
7. Quản lý danh mục ngành, tổ hợp môn xét tuyển, môn thi trên Cổng thông tin tuyển sinh 17
Phụ lục 1: Hướng dẫn cài đặt và kết nối VPN 18
1. Yêu cầu về môi trường cài đặt 18
2. Quy trình cài đặt 18
3. Cách thức cấu hình hệ thống: 22
Phụ lục 2: Các lỗi thường gặp khi sử dụng VPN 24
1. Lỗi cài đặt FortiClient trên Windows XP 24
2. Lỗi không cài đặt được Internet explorer trên Windows XP 25
3. Lỗi kết nối VPN trên các máy khi gặp hiện tượng Byte Receiced =0: 25
4. Lỗi không cài đặt được phần mềm VPN FortiClient trên các máy Windows XP và Windows 7 27
5. Lỗi kết nối mạng Internet 28
6. Lỗi sai tên đăng nhập, mật khẩu khi đăng nhập VPN 30

7. Lỗi khi đăng nhập VPN vẫn dùng được Internet nhưng không vào được hệ thống.....30
8. Lỗi khi cài đặt không đúng hướng dẫn cài đặt.....31
9. Lỗi khi nhiều người cùng sử dụng chung tài khoản VPN.....32

1. Mục đích:

Tài liệu này dùng để hướng dẫn các trường các đại học, học viện, trường đại học; các trường cao đẳng đào tạo giáo viên; các trường trung cấp đào tạo giáo viên; các trường sĩ quan đào tạo trình độ đại học (sau đây gọi chung là trường) sử dụng Cổng thông tin tuyển sinh của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) tại địa chỉ duy nhất http://thituyensinh.vn thực hiện đăng tải Đề án tuyển sinh của trường và sử dụng các chức năng nghiệp vụ hỗ trợ công tác tuyển sinh của trường.

2. Một số lưu ý chính

2.1. Việc cấp, sử dụng và thay đổi mật khẩu người dùng

- Mỗi trường được cấp một tài khoản duy nhất (tài khoản này đồng thời là tài khoản đăng nhập vào trang Nghiệp vụ) dùng để khai báo các thông tin tuyển sinh và khai thác các công cụ hỗ trợ công tác tuyển sinh của trường trên Cổng thông tin tuyển sinh. Khi cần thay đổi một khẩu đề nghị trường đăng nhập vào trang Nghiệp vụ để thay đổi.

- Các trường có trách nhiệm quản lý tài khoản đã được cấp và chịu trách nhiệm về tính chính xác và đầy đủ của thông tin tuyển sinh do trường đưa lên Cổng thông tin tuyển sinh.

- Tài khoản đăng nhập Cổng thông tin tuyển sinh và trang nghiệp vụ do Vụ Giáo dục Đại học cấp. Trường hợp cần reset lại mật khẩu của tài khoản đăng nhập (quên mật khẩu), đề nghị liên hệ với Vụ Giáo dục Đại học qua số điện thoại: 0868310868, email: pvluong@moet.gov.vn, trong nội dung email gửi cần ghi rõ: ***mã trường, tên trường***.

- Trường hợp trường vẫn đăng nhập được VPN và trang nghiệp vụ mà không đăng nhập được Cổng được Cổng thông tin tuyển sinh, đề nghị liên hệ với Cục Công nghệ thông tin - Bộ GDĐT qua số điện thoại: 0867425162 - 0934565362, email: csdldh@moet.edu.vn8. Thay đổi mật khẩu tài khoản đăng nhập

2.2. Thông tin hỗ trợ

- Về việc hỗ trợ kỹ thuật khai báo Đề án Cổng thông tin tuyển sinh của Bộ GDĐT, các trường liên hệ với Cục Công nghệ thông tin - Bộ GDĐT qua số điện thoại: 0867425162 - 0934565362, email: csdldh@moet.edu.vn.

Trường hợp **KHÔNG** kết nối được với VPN và không đăng nhập được trang nghiệp vụ, đề nghị liên hệ với bộ phận hỗ trợ kỹ thuật Tập đoàn viễn thông Quân đội Viettel để được hỗ trợ (bà Vũ Thị Nhinh, số điện thoại: 0346594338, email: nhinhvt@viettel.com.vn hoặc bà Nguyễn Thị Anh, số điện thoại: 0374750948, email: anhnt215@viettel.com.vn).

2.3. Khai báo thông tin giải đáp thắc mắc tuyển sinh (bắt buộc)

Tương tự như năm 2019, năm 2020 Đề án tuyển sinh có yêu cầu các trường bắt buộc nhập "Thông tin giải đáp thắc mắc tuyển sinh" tại mục "1. Thông tin chung" (như dưới hình). Các trường lưu ý khai báo thông tin này thì đề án mới gửi đi được.

Danh sách thông tin giải đáp thắc mắc tuyển sinh Đại học

STT	Họ và tên	Chức danh, chức vụ	Điện thoại	Email
1.	Nguyễn Thị Hải	Nhân viên Tuyển sinh	0243[illegible]	hung[illegible]@gmail.com
2.	Lê Mạnh Hùng	Cán bộ Tuyển sinh	0989[illegible]	hocvienp[illegible]@gmail....

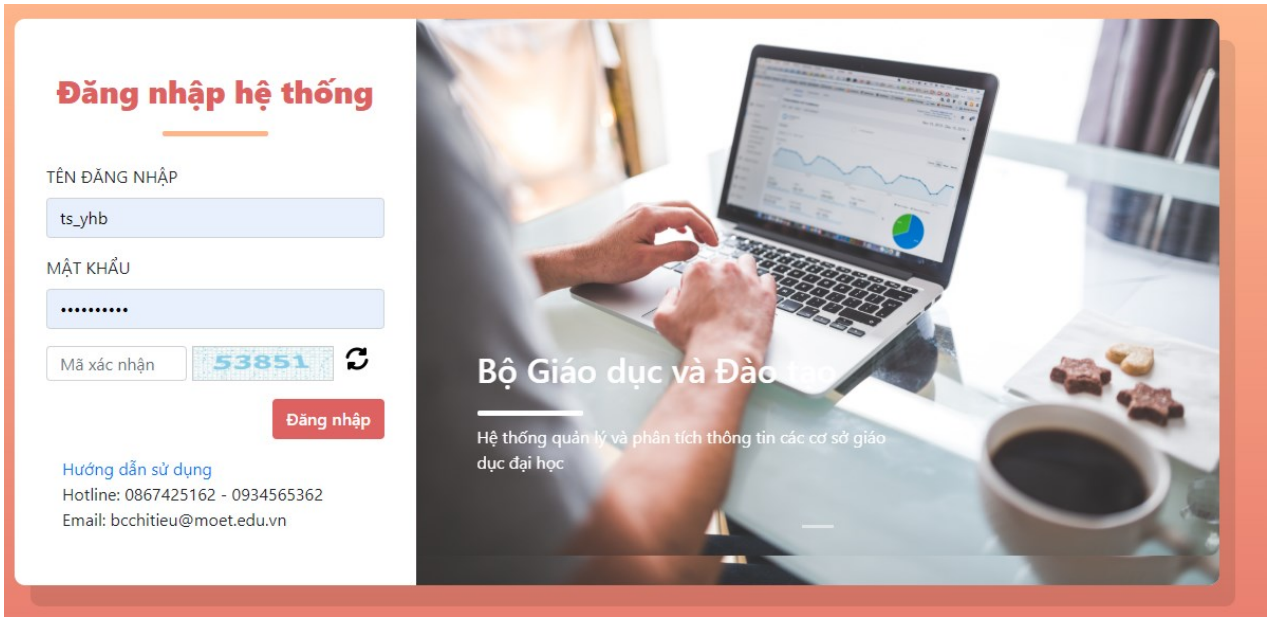
3. Đăng nhập:

Bước 1: Chọn **Đăng nhập** trên Cổng tuyển sinh tại địa chỉ http://thituyensinh.vn như dưới hình:



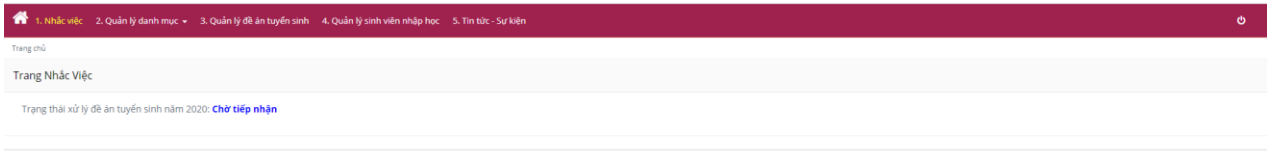
Hình 1: Đăng nhập Cổng thông tin tuyển sinh

Bước 2: Nhập tên đăng nhập và mật khẩu tại màn hình đăng nhập:



Hình 2: Màn hình đăng nhập

Bước 3: Sau khi đăng nhập thành công, trang quản lý của trường hiện thị như sau:



Hình 3: Trang quản lý của trường

- Khi nhập Đề án tuyển sinh năm 2020 lên Cổng thông tin tuyển sinh, các trường bắt buộc phải khai báo Danh sách thông tin giải đáp thắc mắc tuyển sinh như dưới hình (tại mục 1. Thông tin chung) thì Đề án mới có thể gửi đi được.

Danh sách thông tin giải đáp thắc mắc tuyển sinh Đại học

STT	Họ và tên	Chức danh, chức vụ	Điện thoại	Email
1.	Nguyễn Thị Hải	Nhân viên Tuyển sinh	0243	hung @gmail.com
2.	Lê Mạnh Hùng	Cán bộ Tuyển sinh	0989	hocvienp @gmail....

4. Tạo mới Đề án tuyển sinh

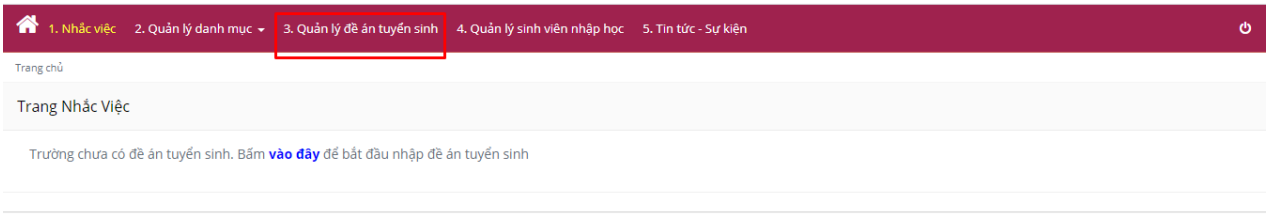
4.1. Mục đích: Tạo mới một đề án tuyển sinh cho năm tuyển sinh hiện tại.

4.2. Nguyên tắc: Mỗi năm tuyển sinh, trường chỉ có một đề án tuyển sinh duy nhất. Trong lần đầu đăng nhập, trường cần phải tạo mới đề án tuyển sinh cho năm

tuyển sinh hiện tại. Các lần đăng nhập sau, trường chỉ cần nhập thêm, chỉnh sửa, bổ sung thông tin cho đề án tuyển sinh của năm hiện tại.

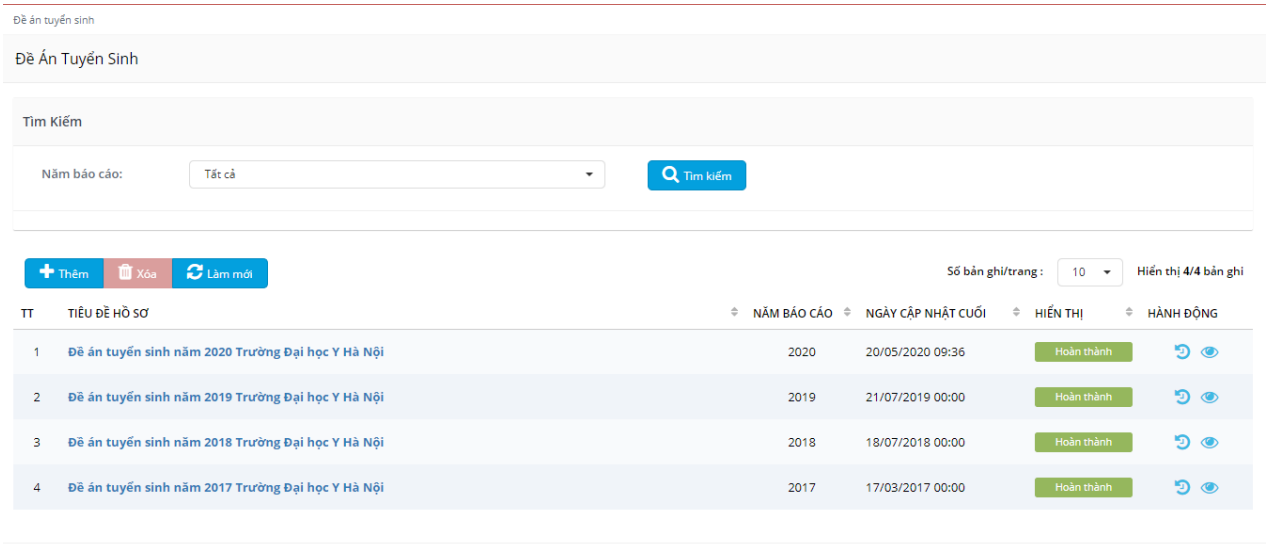
4.3. Tạo đề án:

Bước 1: Trên menu Hệ thống nghiệp vụ, bấm chọn Quản lý đề án tuyển sinh như dưới hình:



Hình 4: Quản lý đề án tuyển sinh

Bước 2: Màn hình thông báo trường chưa có đề án tuyển sinh của năm hiện tại (Ví dụ: năm 2019) và đề nghị bấm vào chữ "vào đây" để khai báo đề án tuyển sinh. Thực hiện theo hướng dẫn trên màn hình để tiếp tục khai báo đề án tuyển sinh. Kết thúc bước này, trường đã tạo được một hồ sơ đề án tuyển sinh như dưới hình:



Hình 5: Trang đề án tuyển sinh

4.4. Quy trình và các bước xây dựng đề án tuyển sinh

- ***Bước 1:*** Nhập thông tin báo cáo xác định chỉ tiêu vào Hệ thống báo cáo chỉ tiêu giáo dục đại học (GDĐH), trong đó có Danh sách giản viên cơ hữu, giảng viên thỉnh giảng và giảng viên môn chung; cơ sở vật chất,…

Các thông tin trên được nhập trong Hệ thống báo cáo chỉ tiêu giáo dục đại học (GDĐH) tại địa chỉ http://chitieu.moet.gov.vn và sẽ được đồng bộ sang các mục tương ứng trong Đề án tuyển sinh trên Cổng thông tin tuyển sinh; vì vậy, các trường phải hoàn thành và đảm bảo chính xác các nội dung này trước khi triển khai xây dựng Đề án tuyển sinh.

- ***Bước 2:*** Nhập các thông tin tuyển sinh vào trang Nghiệp vụ, trong đó có các thông tin về: mã trường, mã ngành, mã tổ hợp xét tuyển, tiêu chí phụ và chỉ tiêu xét tuyển theo các phương thức.

  Như năm 2019, các thông tin trên cũng phải khai báo trong trang Nghiệp vụ tại địa chỉ http://nghiepvu.thituyensinh.vn và sẽ được đồng bộ sang các mục tương ứng trong Đề án tuyển sinh trên Cổng thông tin tuyển sinh.

- ***Bước 3:*** Đồng bộ một số thông tin từ Hệ thống báo cáo chỉ tiêu giáo dục đại học và trang Nghiệp vụ sang Cổng thông tin tuyển sinh.

- ***Bước 4:*** Nhập trực tiếp các thông tin trong Đề án tuyển sinh trên Cổng thông tin tuyển sinh tại địa chỉ http://thituyensinh.vn còn thiếu để hoàn thiện Đề án.

- ***Bước 5:*** Xuất Đề án tuyển sinh trên Cổng thông tin tuyển sinh để đăng trên Trang thông tin điện tử của trường và ký đóng dấu gửi về Bộ GDĐT.

5. Nhập thông tin đề án tuyển sinh

5.1. Mục đích:

Đây là bước trường sẽ nhập, chỉnh sửa, bổ sung thông tin cho đề án tuyển sinh năm hiện tại của trường.

5.2. Nguyên tắc:

- Trang đề án tuyển sinh tại Cổng thông tin tuyển sinh được thiết kế theo như form mẫu tại Phụ lục của Quy chế tuyển sinh đại học năm 2020.

- Các nội dung có dạng bảng biểu đều cung cấp mẫu file excel giúp trường nhập liệu được nhanh. Với những nội dung này, trường nên tải mẫu file excel tại mục nhập tương ứng về, copy thông tin đề án đang có (ví dụ copy từ file word) sang mẫu excel và import vào trang đề án.

- Thông tin đề án tuyển sinh của trường chỉ hiện thị ra bên ngoài sau khi trường bấm nút "Hoàn thành". Kể từ sau khi trường bấm nút "Hoàn thành", Đề án tuyển sinh của trường **không** thể sửa được nữa. Trong trường hợp trường muốn thay đổi sau khi "Hoàn thành", trường cần thông báo cho quản trị hệ thống biết để mở chức năng cho trường sửa.

- <u>Một số lưu ý</u>:

Nút **Lưu lại** 

tại chân trang mỗi tab: Lưu tạm thông tin của tab đang được mở.

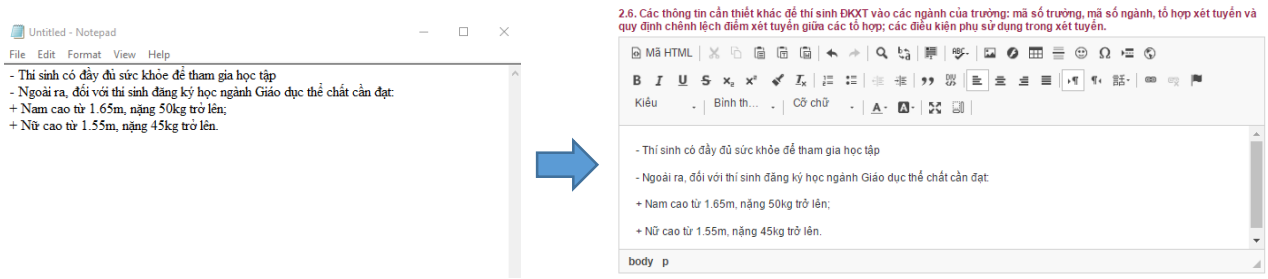
Nút **Gửi hồ sơ**

ở màn hình tạo đề án tuyển sinh để gửi đề án lên Bộ duyệt.

Nút **Đồng bộ** 

ở các màn hình : Đồng bộ dữ liệu từ trang chỉ tiêu tuyển sinh.

Đối với các mục thông tin có hỗ trợ định dạng văn bản (có hộp công cụ text editor), trường nên copy nội dung từ file word sang notepad, và copy lại lần nữa từ notedpad và dán vào ô văn bản. Mục đích của việc này là loại bỏ khuôn dạng và ký tự đặc biệt không mong muốn của Word trước khi đưa nội dung lên web, giúp cho nội dung thể hiện trên web sẽ đẹp hơn theo cùng một định dạng font chữ. Ví dụ thực hiện như minh họa dưới hình:

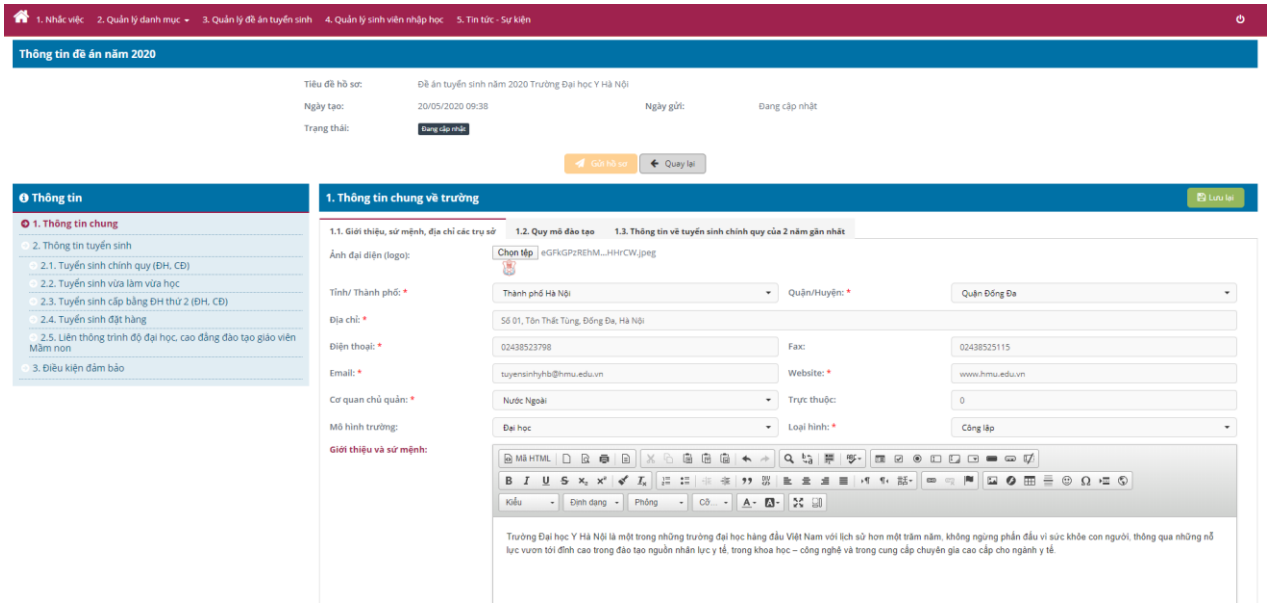


Hình 6: Copy nội dung từ notepad vào vùng soạn thảo văn bản, giúp cho nội dung hiện thị đẹp hơn trên web

5.3. Các bước thực hiện:

5.3.1. Mở trang cập nhật đề án tuyển sinh

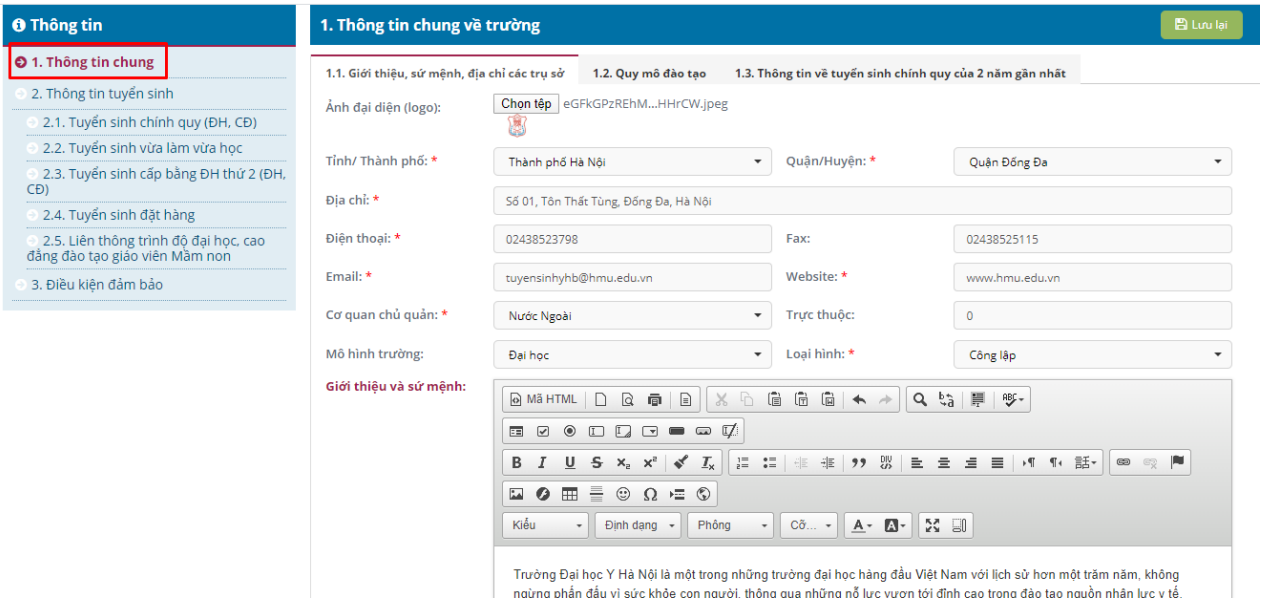
Khi kích chọn vào tên đề án tuyển sinh của năm hiện tại, hoặc bấm vào nút **Sửa** tại trang xem lại nội dung đề án tuyển sinh, trang cập nhật đề án tuyển sinh sẽ mở ra như dưới hình:



Hình 7: Trang cập nhật đề án tuyển sinh

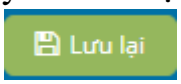
5.3.2. Khai báo Thông tin chung

Bước 1: Chọn mục “1. Thông tin chung” trên menu Thông tin như dưới hình:



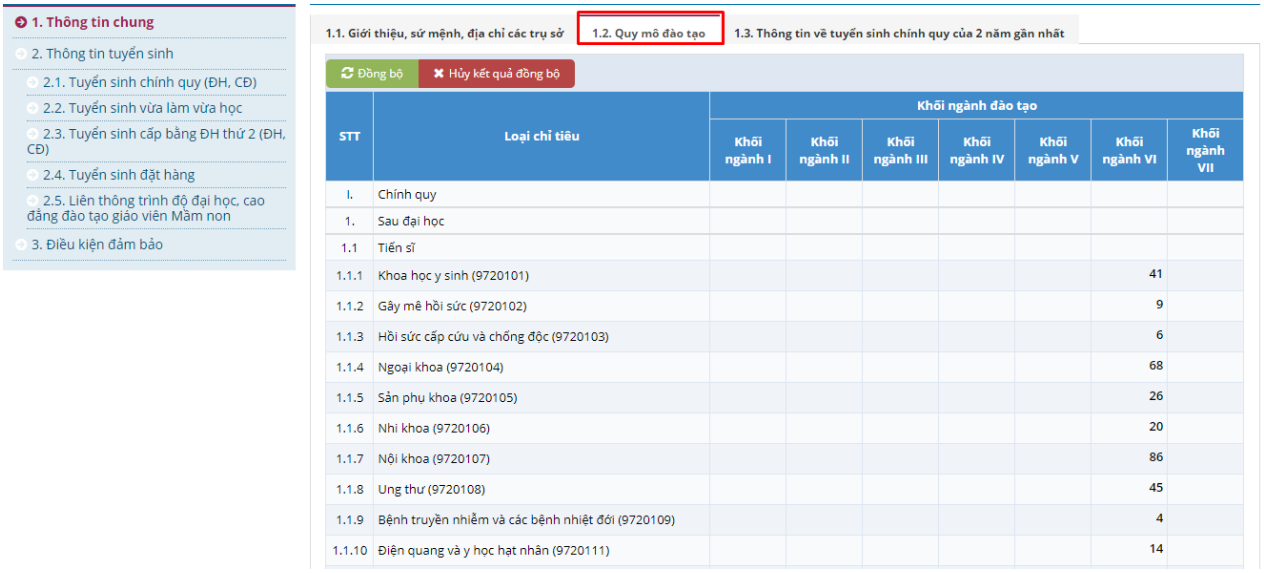
Hình 8: Trang khai báo thông tin chung

Bước 2: Trên trang thông tin chung này, trường sẽ khai báo các thông tin tại các tab Giới thiệu chung, Quy mô đào tạo, Thông tin tuyển sinh của 2 năm gần nhất.

Chú ý luôn bấm nút **Lưu lại** 

trước khi chuyển sang tab khác để đảm bảo thông tin chỉnh sửa đã được lưu lại.

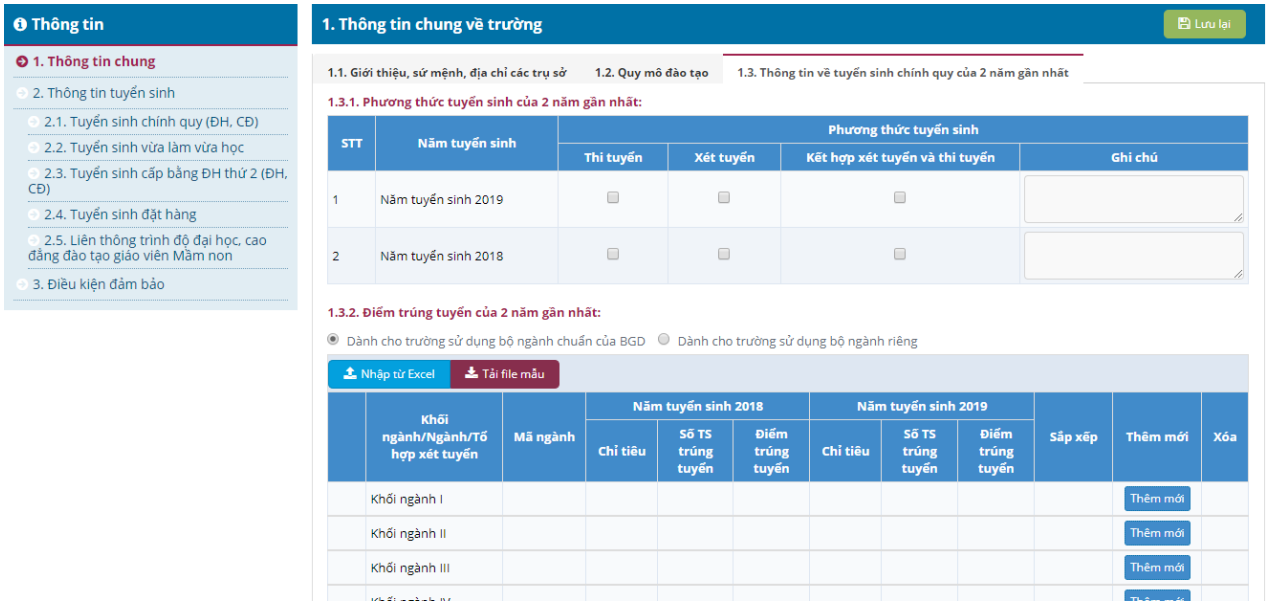
Tab Quy mô đào tạo:



STT	Loại chỉ tiêu	Khối ngành đào tạo						
		Khối ngành I	Khối ngành II	Khối ngành III	Khối ngành IV	Khối ngành V	Khối ngành VI	Khối ngành VII
I.	Chính quy							
1.	Sau đại học							
1.1	Tiến sĩ							
1.1.1	Khoa học y sinh (9720101)						41	
1.1.2	Gây mê hồi sức (9720102)						9	
1.1.3	Hồi sức cấp cứu và chống độc (9720103)						6	
1.1.4	Ngoại khoa (9720104)						68	
1.1.5	Sản phụ khoa (9720105)						26	
1.1.6	Nhi khoa (9720106)						20	
1.1.7	Nội khoa (9720107)						86	
1.1.8	Ung thư (9720108)						45	
1.1.9	Bệnh truyền nhiễm và các bệnh nhiệt đới (9720109)						4	
1.1.10	Điện quang và y học hạt nhân (9720111)						14	

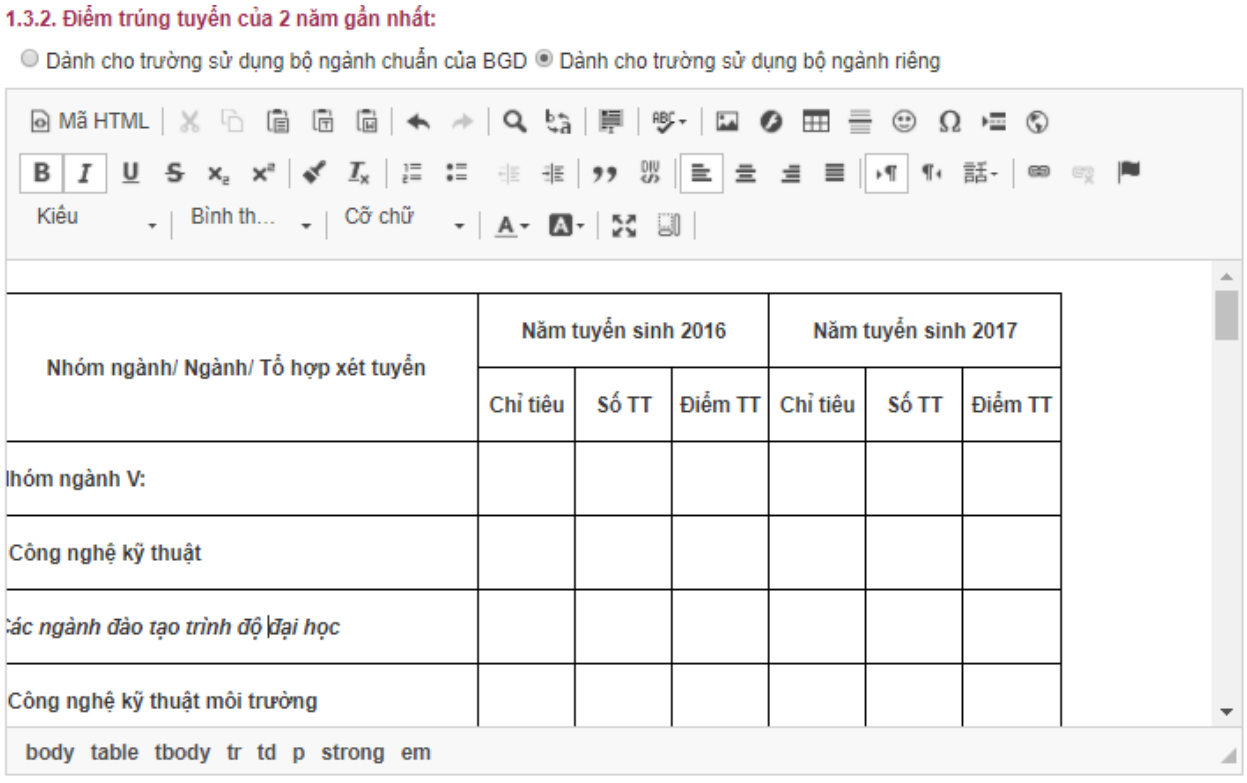
Hình 9: Tab Quy mô đào tạo

Tab thông tin về tuyển sinh chính quy của 2 năm gần nhất:



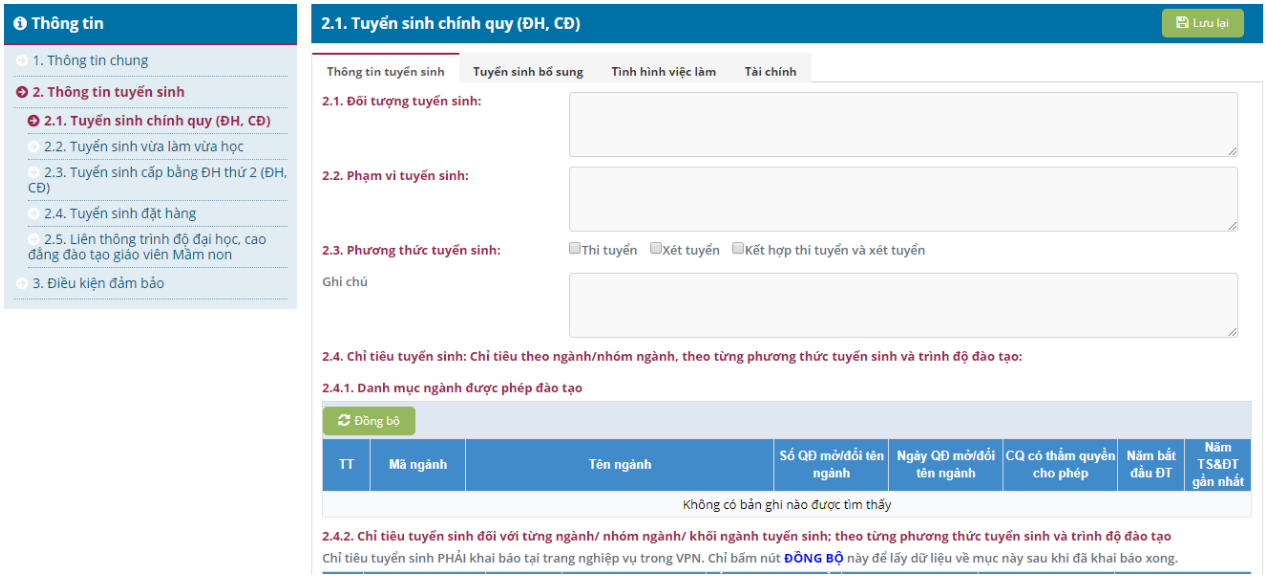
Hình 10: Tab thông tin tuyển sinh 2 năm gần nhất

Đối với nội dung tại tab "1.3. Thông tin tuyển sinh chính quy của 2 năm gần nhất", trong trường hợp mã ngành tuyển sinh của trường là mã ngành riêng (không có trong danh mục mã ngành quy định tại Thông tư số 24/2017/TT-BGDĐT ngày 10/10/2017 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành danh mục giáo dục, đào tạo cấp IV trình độ Cao đẳng, Đại học và Thông tư số 15/VBHN-BGDĐT ngày 08/5/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành danh mục giáo dục, đào tạo cấp IV trình độ Cao đẳng) thì trường sẽ không tìm thấy trong danh mục ngành mà hệ thống cung cấp. Trong trường hợp đó, trường chọn nút chọn "Dành cho trường sử dụng bộ ngành riêng" (như dưới hình). Tại ô textbox này, trường đưa danh sách ngành tuyển sinh 2 năm gần nhất của mình vào đây. Chú ý, trường nên tạo sẵn bảng danh sách ngành như được yêu cầu ở đề án trên .doc rồi copy cho vào đây.



5.3.3. Khai báo Thông tin tuyển sinh của năm tuyển sinh

Bước 1: Chọn mục "2. Thông tin tuyển sinh" trên menu Thông tin như dưới hình:



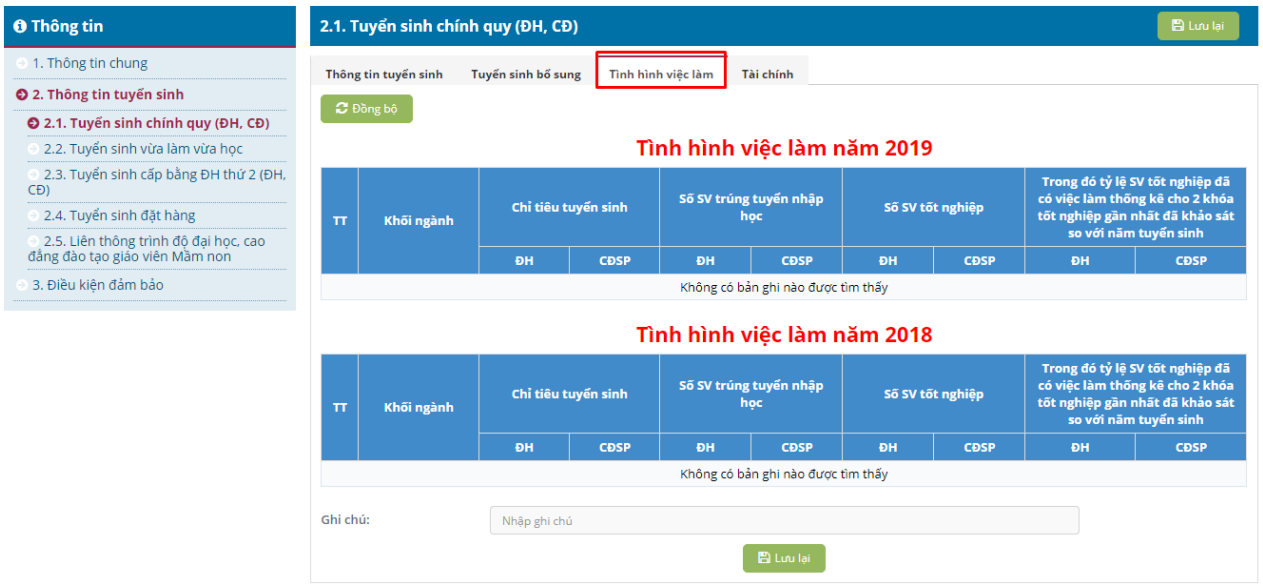
Hình 11: Trang thông tin tuyển sinh của năm tuyển sinh

Bước 2: Nhập đầy đủ thông tin trên trang này và chú ý lưu thông tin với nút **Lưu lại**.

Riêng đối với thông tin tại mục "2.4. Chỉ tiêu tuyển sinh", trường thực hiện như hướng dẫn tại mục "6. Điều kiện tuyển sinh", sau đó trở lại mục 2.4 và bấm vào "Đồng bộ" để Cổng thông tin tuyển sinh tự động cập nhật danh mục ngành và chỉ tiêu tuyển sinh từ trang nghiệp vụ về mục thông tin này.

5.3.4. Khai báo tình hình việc làm

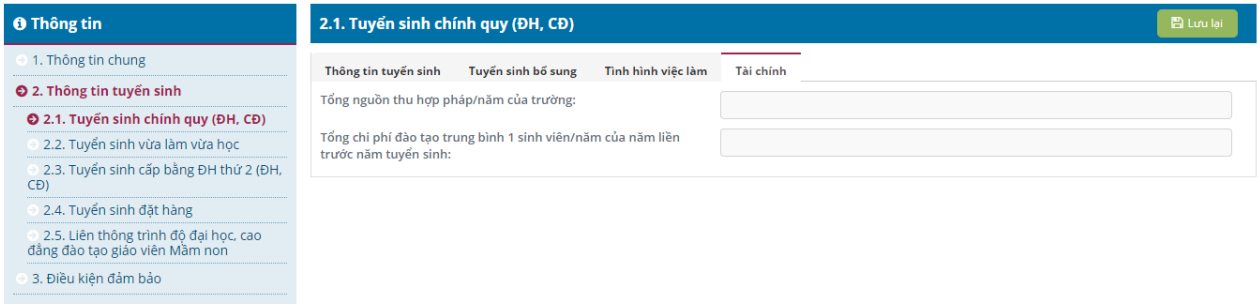
Bước 1: Chọn tab "Tình hình việc làm" trên menu Thông tin như dưới hình:



Bước 2: Nhập đầy đủ thông tin trên trang này và chú ý lưu thông tin với nút Lưu lại.

5.3.5. Khai báo Tài chính

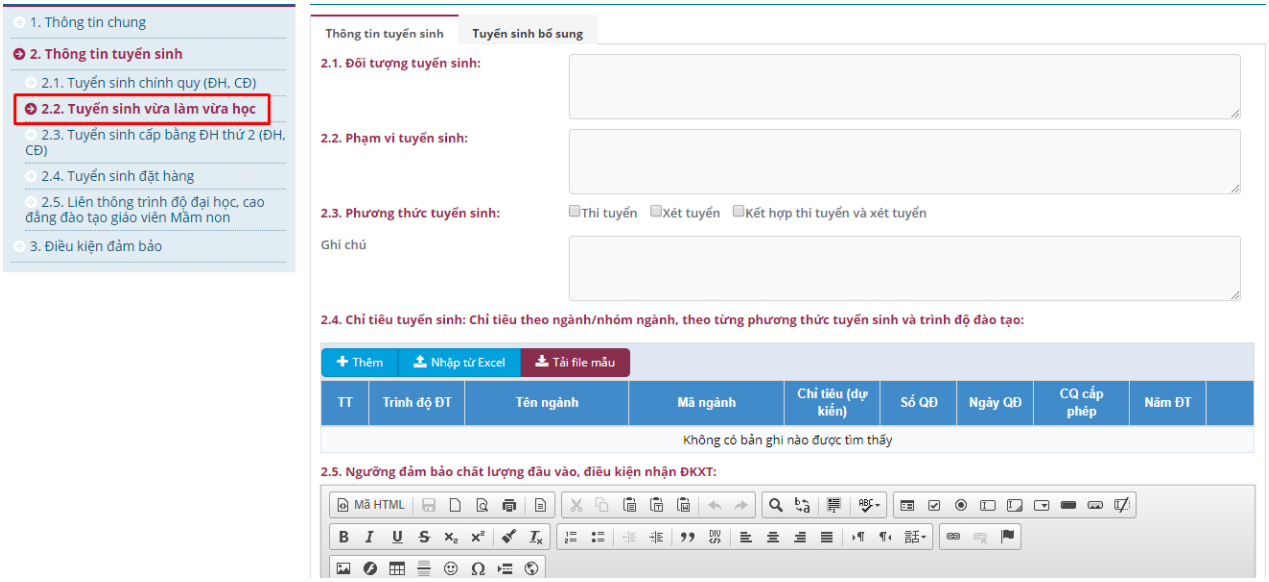
Bước 1: Chọn tab "Tài chính" trên menu Thông tin như dưới hình:



Bước 2: Nhập đầy đủ thông tin trên trang này

5.3.6. Khai báo Thông tin tuyển sinh vừa làm vừa học (nếu có)

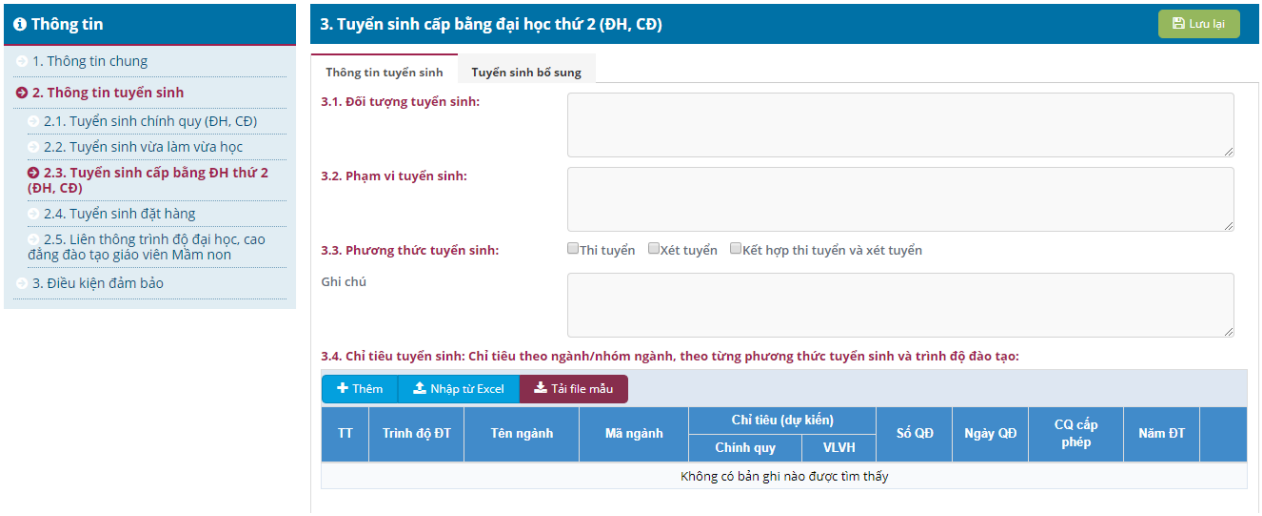
Bước 1: Chọn mục "Tuyển sinh vừa làm vừa học" trên menu Thông tin như dưới hình:



Bước 2: Nhập đầy đủ thông tin trên trang này.

5.3.7. Khai báo Thông tin tuyển sinh cấp bằng ĐH thứ 2 (ĐH, CĐ)

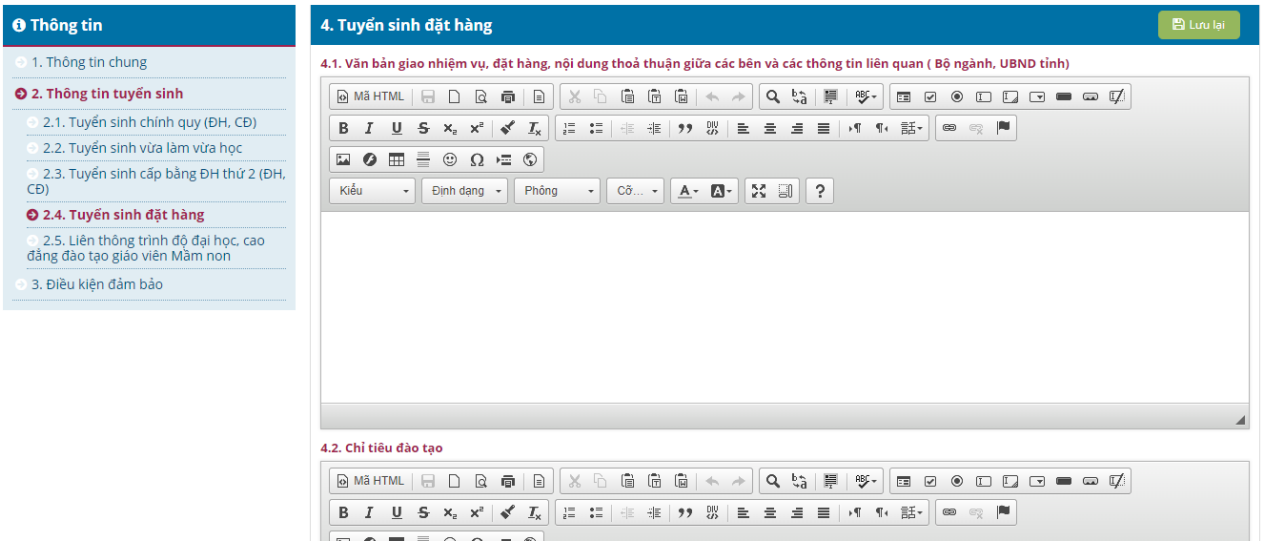
Bước 1: Chọn mục "Tuyển sinh cấp bằng ĐH thứ 2 (ĐH, CĐ)" trên menu Thông tin như hình dưới:



Bước 2: Nhập đầy đủ thông tin trên trang này

5.3.8. Khai báo Thông tin tuyển sinh đặt hàng

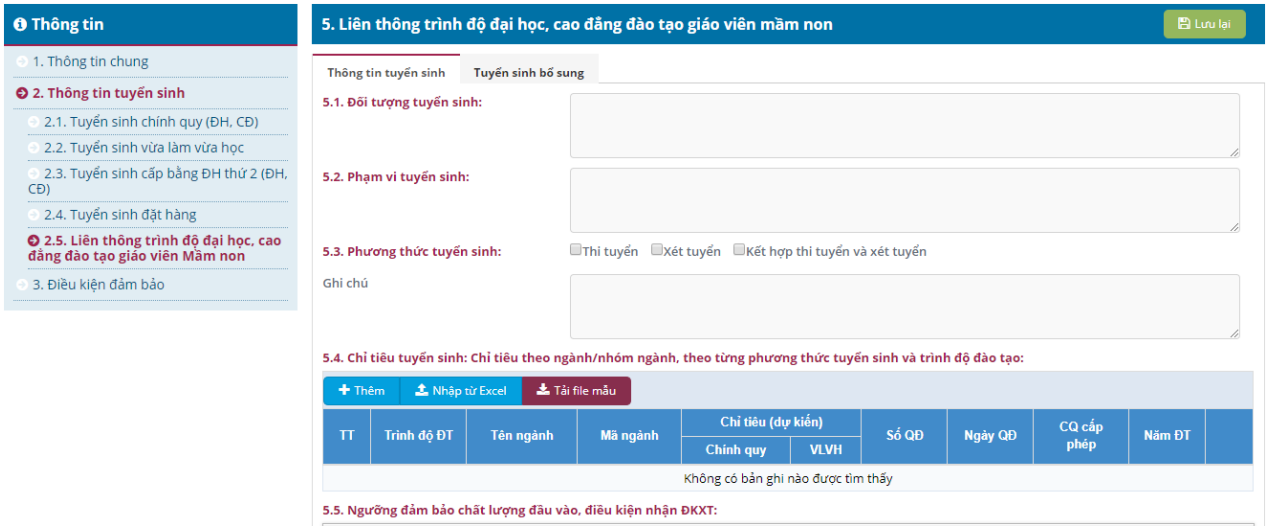
Bước 1: Chọn mục "Tuyển sinh đặt hàng" trên menu Thông tin như hình dưới:



Bước 2: Nhập đầy đủ thông tin trên trang này

5.3.7. Khai báo Thông tin tuyển sinh liên thông trình độ đại học, cao đẳng đào tạo giáo viên Mầm non

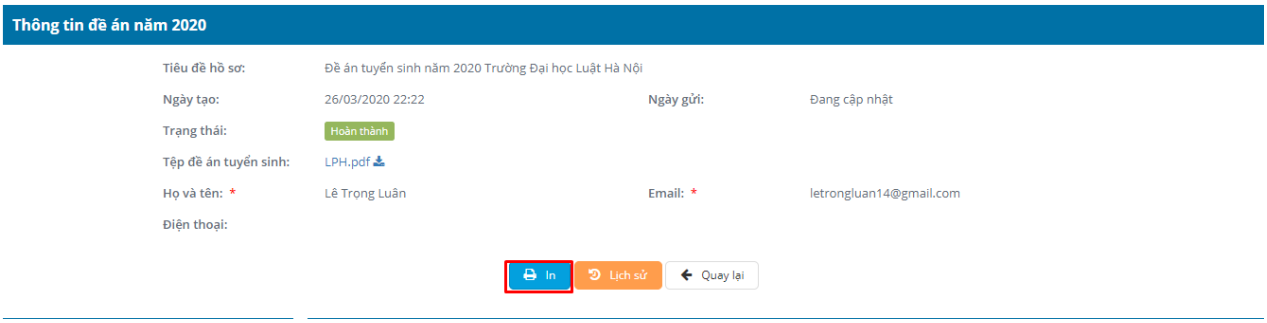
Bước 1: Chọn mục "Tuyển sinh liên thông trình độ đại học, cao đẳng đào tạo giáo viên Mầm non" trên menu Thông tin như hình dưới:



Bước 2: Nhập đầy đủ thông tin trên trang này

5.3.8. Xuất dữ liệu của đề án tuyển sinh

Bước 1: Sau khi đề án được Bộ Giáo dục và Đào tạo phê duyệt hệ thống sẽ hiển thị chức năng **In** đề án.



Bước 2: Trường thực hiện In đề án được hệ thống kết xuất, trình lãnh đạo ký và gửi về Bộ Giáo dục và Đào tạo.

6. Khai báo Điều kiện tuyển sinh

Lưu ý: Thông tin tuyển sinh (Mã ngành/nhóm ngành, tên ngành/nhóm ngành, tổ hợp xét tuyển,..) đã được khai báo trong trang Nghiệp vụ rồi thì không cần phải thực hiện bước này.

6.1. Mục đích:

Khai báo điều kiện tuyển sinh bao gồm:

- Khai báo nội dung mục 2.4. chỉ tiêu tuyển sinh của đề án tuyển sinh gồm các thông tin: chi tiêu tuyển sinh theo ngành/nhóm ngành, theo từng phương thức tuyển sinh và trình độ đào tạo. Nội dung của thông tin này sẽ được hiện thị theo cấu trúc như bảng dưới, giúp thí sinh tra cứu thông tin phục vụ đăng ký nguyện vọng xét tuyển.

TT (1)	Mã trường (2)	Mã ngành (3)	Tên ngành (4)	Chỉ tiêu (dự kiến) (5)		Tổ hợp môn xét tuyển 1 (6)		Tổ hợp môn xét tuyển 2 (7)		Tổ hợp môn xét tuyển 3 (8)		Tổ hợp môn xét tuyển 4 (9)	
				theo xét KQ thi THPT QG	Theo phương thức khác	Mã tổ hợp môn	Môn chính	Mã tổ hợp môn	Môn chính	Mã tổ hợp môn	Môn chính	Mã tổ hợp môn	Môn chính
1	DLA	D340301	Kế toán	50	150	A00		A09		C02		D10	
2		D340101	Quản trị Kinh doanh	50	100	A01		B03		D13		C20	
3		D340201	Tài chính - Ngân hàng	50	100	B00		D07		A08		C08	
4		D380107	Luật Kinh tế	90	210	C00		A00		C04		C05	
5		D480101	Khoa học máy tính	40	100	A00		C14		D08		C01	
6		D510103	Công nghệ Kỹ thuật Xây dựng	40	100	A00		A02		D84		A10	
7		D580102	Kiến Trúc	25	45	V00		V01					
8		D220201	Ngôn ngữ Anh	24	56	D01		D12		D66		D15	

- Khai báo các điều kiện ràng buộc khác phục vụ cho công tác thi - tuyển sinh của trường và phục vụ thí sinh đăng ký, chỉnh sửa nguyện vọng trực tuyến. Việc khai báo này vô cùng quan trọng vì đây là bước khai báo thông tin điều kiện tuyển sinh ban đầu phục vụ cho tất cả các hệ thống thông tin tham gia trong kỳ thi - tuyển sinh năm 2020.

- Sau khi trường thực hiện đồng bộ dữ liệu từ trang Nghiệp vụ, hệ thống sẽ tự động đồng bộ chỉ tiêu tuyển sinh của các loại hình tuyển sinh tương ứng (chính quy, vừa làm vừa học, cấp bằng đại học thứ 2, đặt hàng, liên thông). Trường sẽ không thể thực hiện sửa các nội dung được đồng bộ này.

6.2. Nguyên tắc:

- Vì lý do đảm bảo an toàn thông tin và chính xác dữ liệu, nội dung khai báo điều kiện tuyển sinh này sẽ được thực hiện tại trang Nghiệp vụ (thông qua kết nối mạng VPN).

- Chú ý: chỉ sau khi kết nối VPN, trường mới có thể truy cập trang Nghiệp vụ để khai báo các thông tin về điều kiện tuyển sinh.

6.3. Các bước thực hiện:

Bước 1: Đăng nhập vào VPN thông qua công cụ kết nối VPN bằng tài khoản của trang Nghiệp vụ (Cổng thông tin tuyển sinh và Trang nghiệp vụ dùng chung tài khoản, mật khẩu). Các bước thực hiện kết nối VPN thực hiện theo hướng dẫn tại "Phụ lục 1: Hướng dẫn cài đặt và kết nối VPN". Chú ý: trong quá trình cài đặt công cụ và thực hiện kết nối VPN, có thể xảy ra một số lỗi không mong muốn. Trong trường hợp này, trường tham khảo "Phụ lục 2. Các lỗi thường gặp khi sử dụng VPN" để biết cách xử lý.

Lưu ý: *Khi đã đăng nhập được vào VPN thì không thể vào được internet (không vào được Cổng thông tin tuyển sinh).*

Bước 2: Đăng nhập trang Nghiệp vụ tại địa chỉ: http://nghiepvu.thituyensinh.vn để thực hiện khai báo ngành tuyển sinh: mã ngành, tên ngành, chỉ tiêu, tổ hợp xét tuyển,… như hướng dẫn tại "Tài liệu hướng dẫn sử dụng Phân hệ Quản lý tuyển sinh" gửi kèm.

Bước 3: Sau khi hoàn thành xong việc khai báo tại trang Nghiệp vụ, Ngắt kết nối VPN tại công cụ kết nối VPN.

Bước 4: Quay lại trang đăng nhập Cổng thông tin tuyển sinh, chọn mục menu "2. Thông tin tuyển sinh", tại mục "2.4. Chỉ tiêu tuyển sinh", chọn nút "**Đồng bộ**" để đồng bộ thông tin từ trang Nghiệp vụ vào Cổng thông tin tuyển sinh.

7. Quản lý danh mục ngành, tổ hợp môn xét tuyển, môn thi trên Cổng thông tin tuyển sinh

Chú ý:

- Việc khai báo ngành tuyển sinh, tổ hợp môn xét tuyển, môn thi của năm tuyển sinh **PHẢI** được thực hiện ở trang Nghiệp vụ, sau đó đồng bộ (bằng nút đồng bộ) về mục 2.4. của Đề án tuyển sinh trên Cổng thông tin tuyển sinh.

- Mặc định trường không phải sử dụng (bỏ qua) chức năng này trên Cổng thông tin tuyển sinh nếu danh sách ngành tuyển sinh, tổ hợp môn xét tuyển và môn thi của trường là theo danh mục chuẩn có sẵn trong hệ thống (danh mục ban hành tại Thông tư về ngành đào tạo và theo văn bản hướng dẫn tuyển sinh của Bộ). Trong trường hợp trường đã đồng bộ thành công từ trang Nghiệp vụ sang mục 2.4 trên Cổng thông tin tuyển sinh thì cũng bỏ qua chức năng này.

- Chức năng này chỉ dùng để khai báo ngành tuyển sinh riêng, tổ hợp môn xét tuyển riêng, môn thi riêng cho mục 1.3.2 (về thông tin tuyển sinh 2 năm gần nhất), trường hợp việc đồng bộ tự động về chưa đúng thì trường, cần kiểm tra lại việc khai báo trong trang nghiệp vụ và các lỗi kỹ thuật có thể xảy ra trong quá trình đồng bộ.

Phụ lục 1: Hướng dẫn cài đặt và kết nối VPN

1. Yêu cầu về môi trường cài đặt

Yêu cầu máy trạm (Client):

Cấu hình tối thiểu:

- Processor: Intel core i3
- Memory: 2 GB RAM DDR
- Hard disk: 80 GB
- Integrated Fast Ethernet 10/100Base-TX (RJ-45)
- Video Graphics: Integrated AGP 16MB VRAM
- Monitor 14"-17" CRT SVGA Color Monitor
- Standard PS/2 Keyboard and PS/2 Mouse

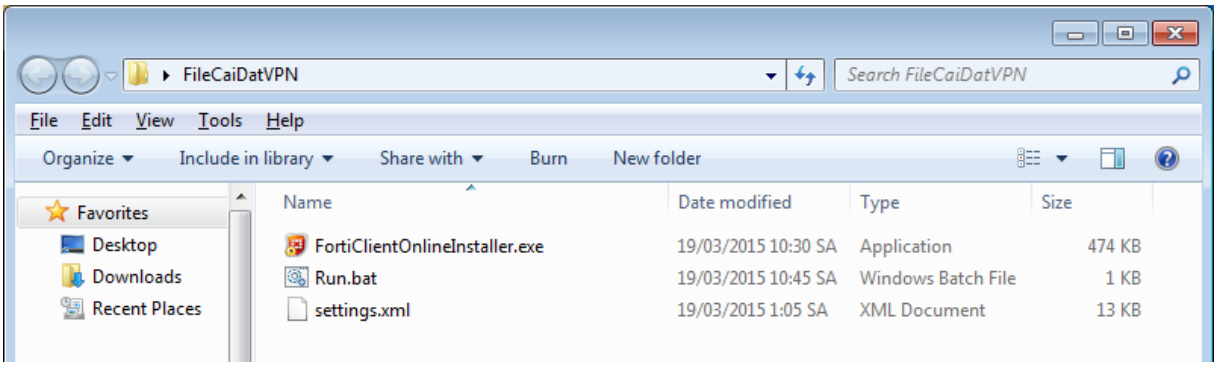
Hỗ trợ hệ điều hành: Hệ điều hành Windows 2000/XP/2003/7/10

2. Quy trình cài đặt

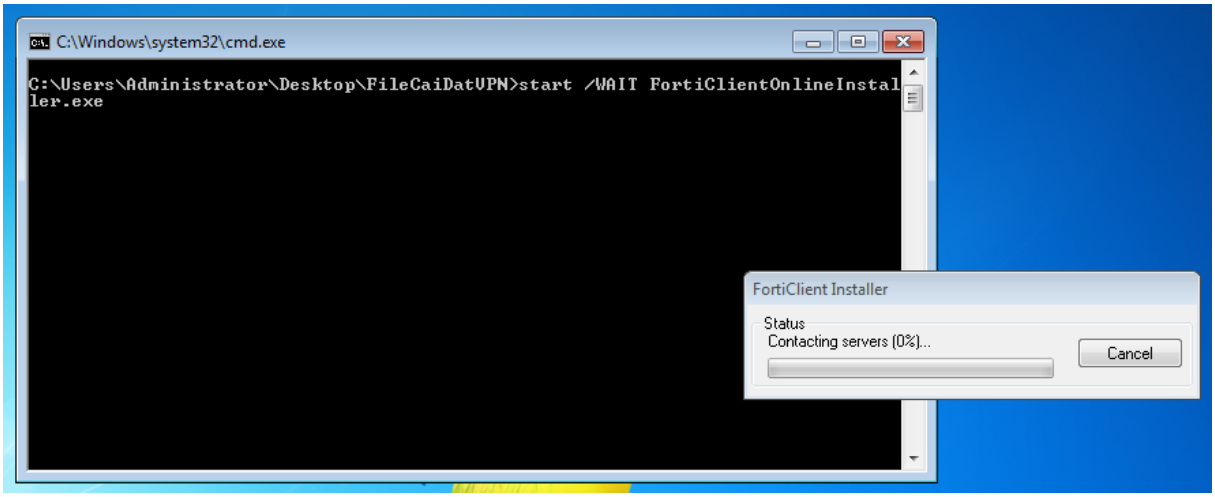
Cài đặt trên máy Client:

Bước 1: Tải file cài đặt phần mềm mạng riêng ảo từ đường link được cung cấp.

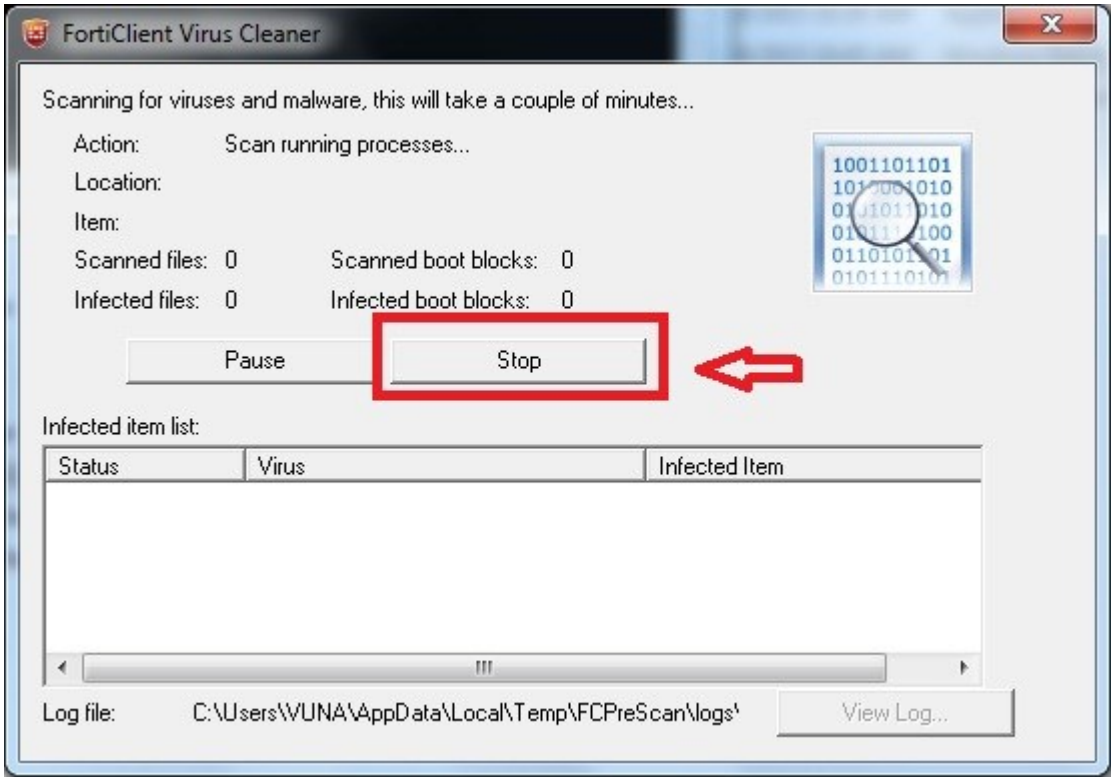
Bước 2: Giải nèn file cài đặt phần mềm, người sử dụng sẽ nhìn thấy trong thư mục được giải nén ra như sau:



Bước 3: Máy tính của người dùng phải đảm bảo có kết nối internet, thực hiện chạy file "RUN.bat", màn hình trên máy tính sẽ hiển thị như bên dưới



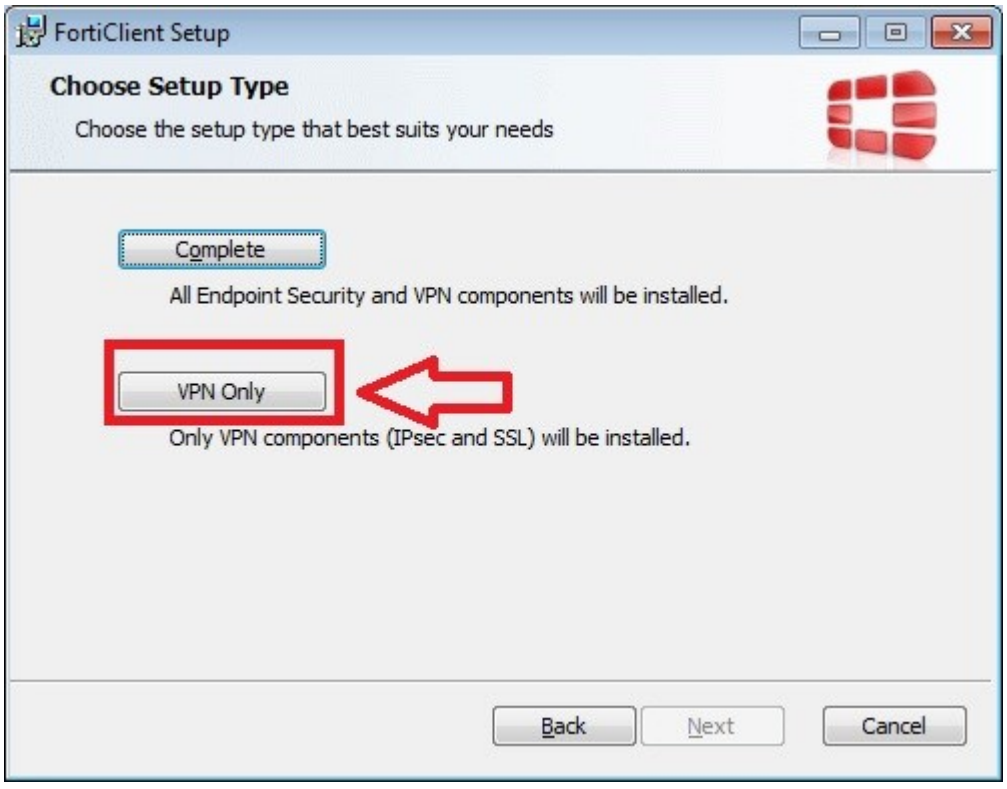
Nếu màn hình quét virus xuất hiện thì người dùng bấm vào stop và tiếp tục thao tác bấm next như hình bên dưới:



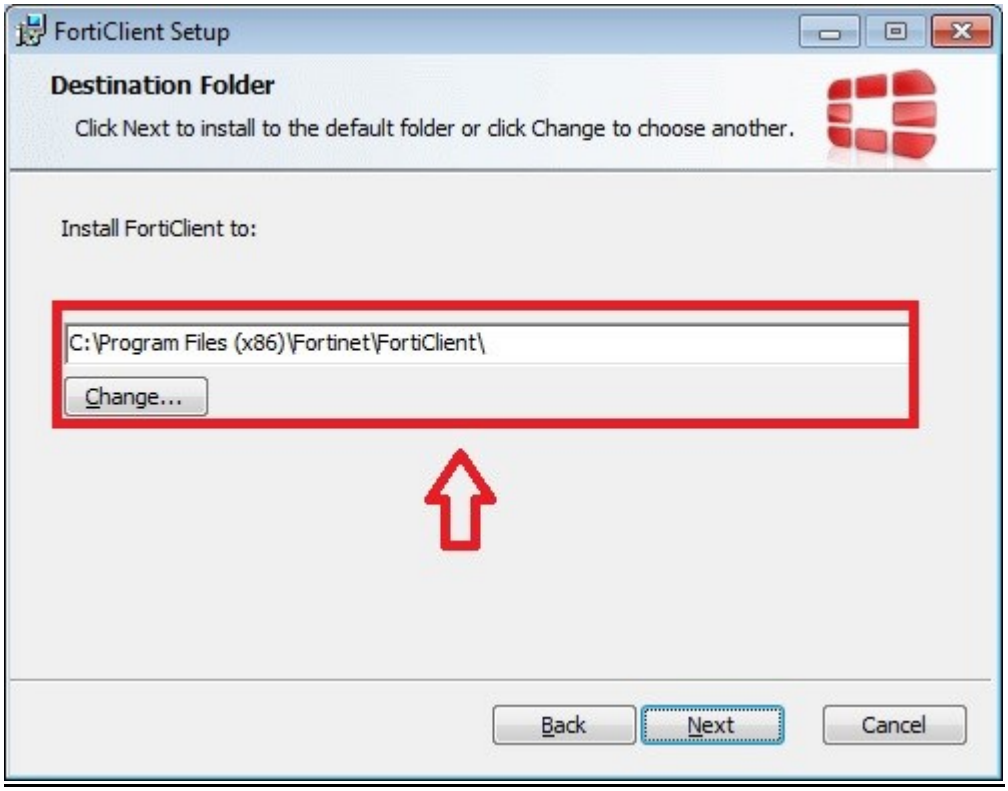
Người dùng thao tác như màn hình và bấm next:



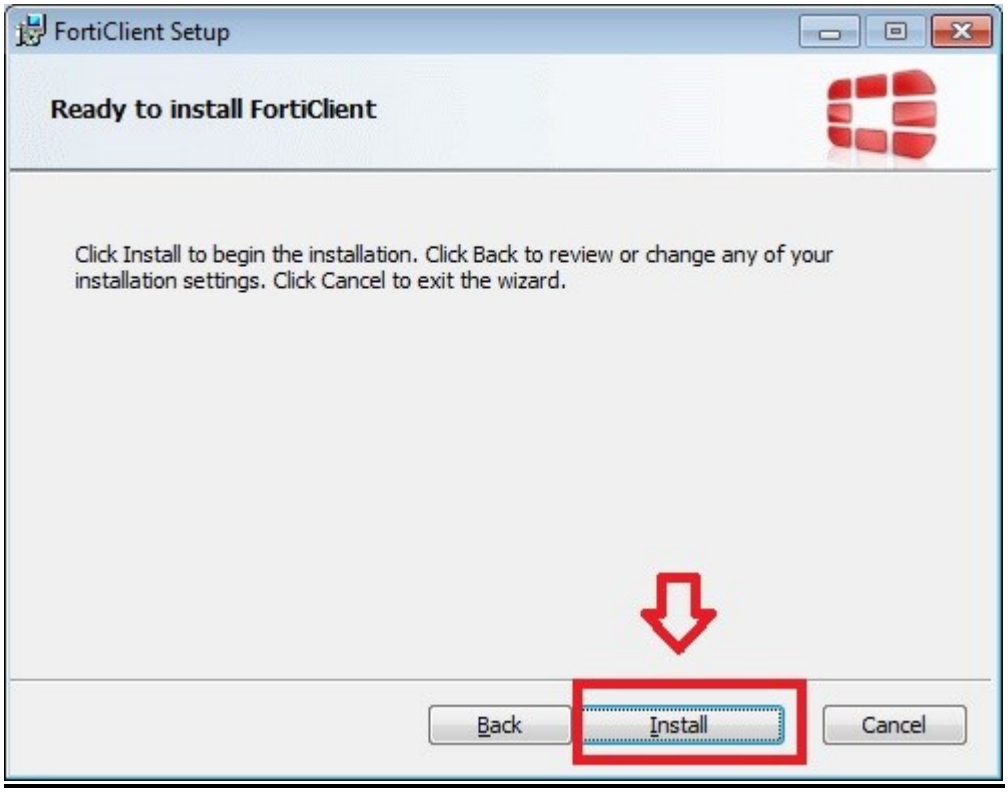
Bước 5: Sau khi bấm next, người dùng lựa chọn cài đặt như sau:



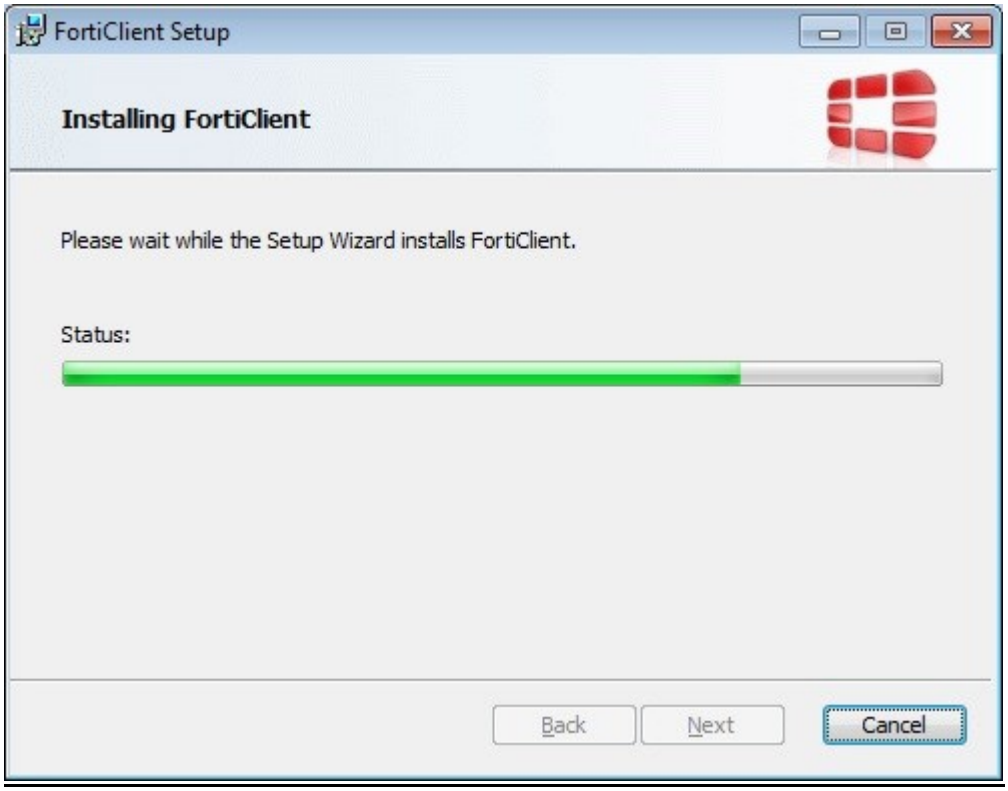
Bước 6: Bước này người dùng để mặc định đường dẫn cài đặt trên máy tính và bấm next:

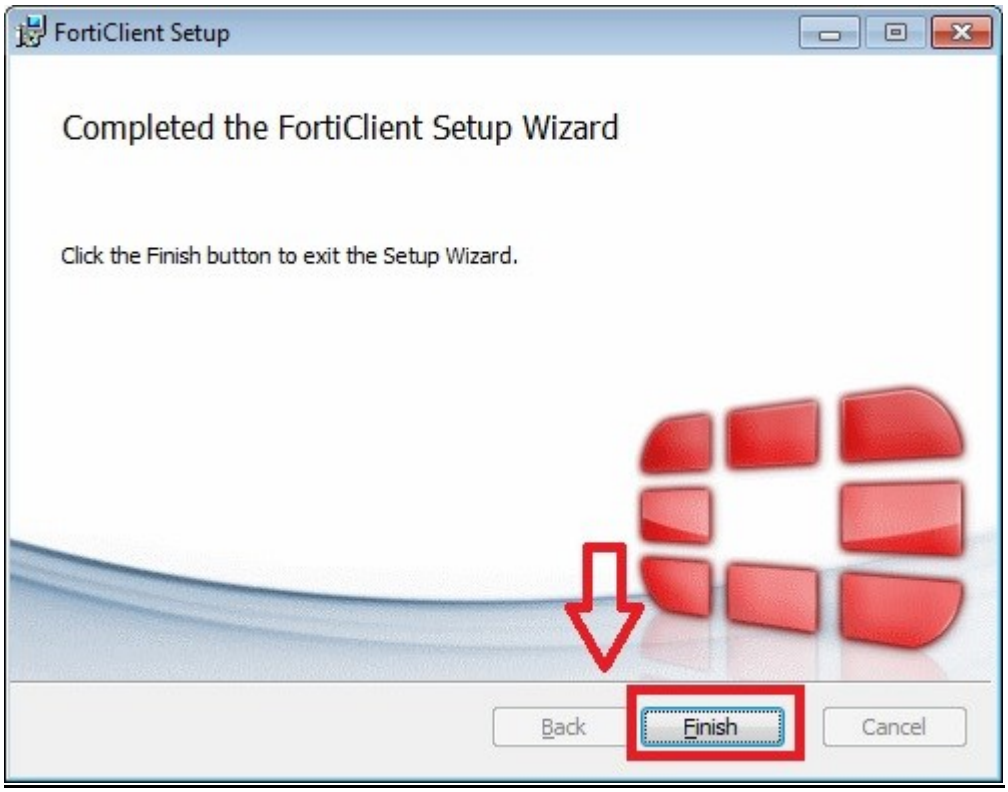


Bước 7: Người dùng thực hiện bấm nút “Install” để quá trình cài đặt bắt đầu thực hiện



Bước 8: Quá trình cài đặt sẽ được hiển thị như hình dưới và người dùng bấm finish để kết thúc quá trình cài đặt.



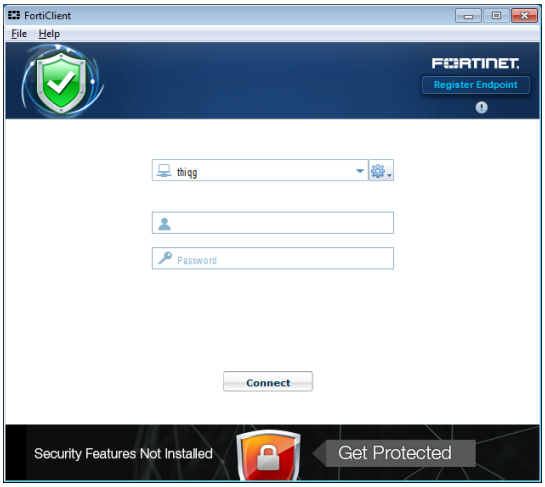


3. Cách thức cấu hình hệ thống:

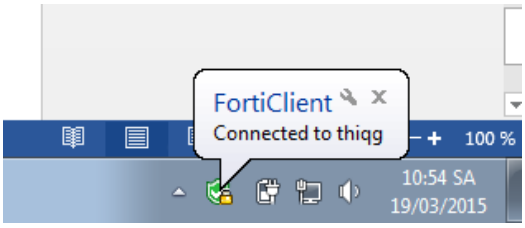
Sau khi cài đặt thành công thì người dùng có thể sử dụng ngay phần mềm tạo mạng riêng ảo để kết nối đến hệ thống trang nghiệp vụ bằng cách kích đúp vào biểu tượng phần mềm:



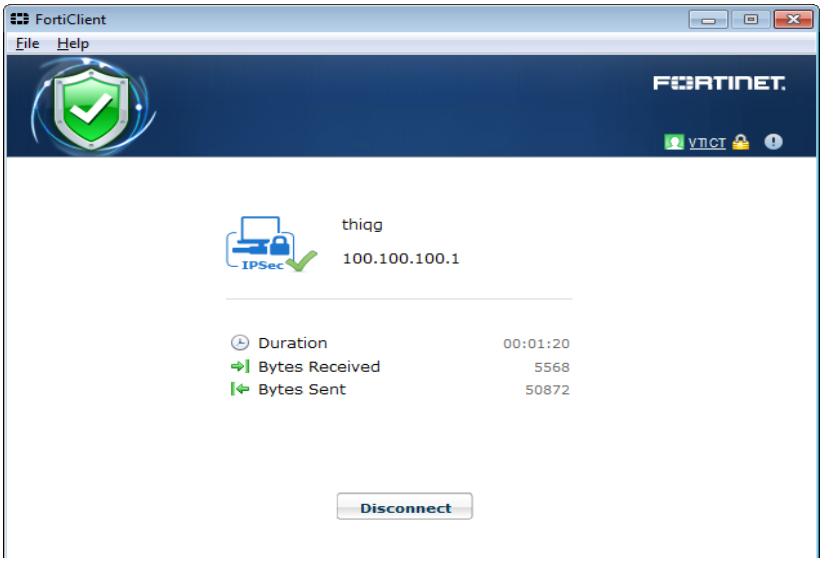
Màn hình phần mềm hiển thị khi được chạy lên như bên dưới, người dùng phải nhập thông tin đăng nhập bao thông tin tài khoản và mật khẩu, sau đó bấm connect:



Khi kết nối thành công, trên góc phải màn hình sẽ hiển thị biểu tượng sau:



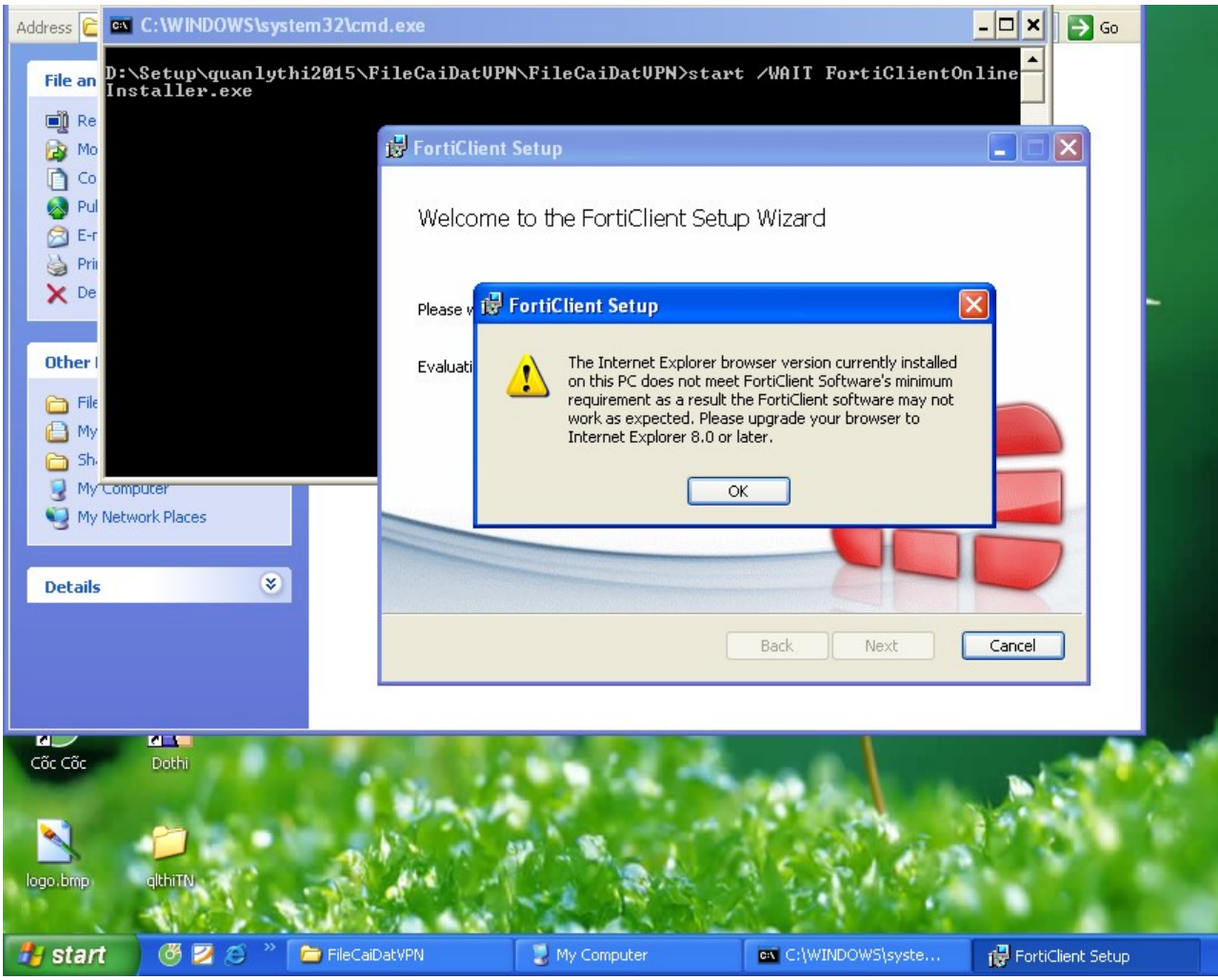
Trạng thái kết nối sẽ được thông báo trên màn hình của phần mềm như sau:



Phụ lục 2: Các lỗi thường gặp khi sử dụng VPN

1. Lỗi cài đặt FortiClient trên Windows XP

- Khi cài đặt phần mềm FortiClient trên máy, một số máy có thể gặp lỗi thông báo không cài đặt được phần mềm do bộ cài IE (Internet explorer) trên Windows XP thấp hơn phiên bản 8:



- Nếu gặp trường hợp lỗi này, các bạn có thể khắc phục theo cách sau:

Bước 1: tắt hết các tác vụ cài đặt và bật trình duyệt web trên máy lên để tìm kiếm

Bước 2: tìm kiếm trên trang google, gõ "Download load Internet explorer 8" hoặc sử dụng đường link này http://www.mediafire.com/download/wcr15ddd4hcjes7/Internet_Explorer_8.exe để download bộ cài Internet explorer 8 về cài đặt trên máy

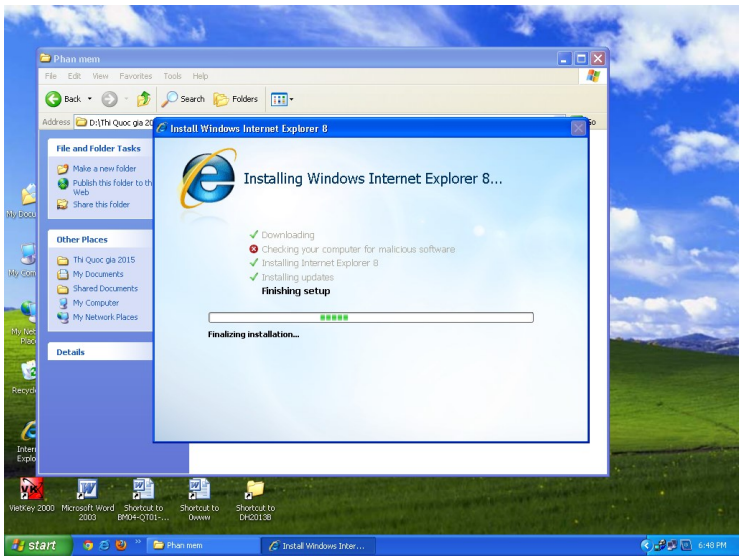
Bước 3: thực hiện cài đặt bộ cài Internet explorer sau khi download thành công

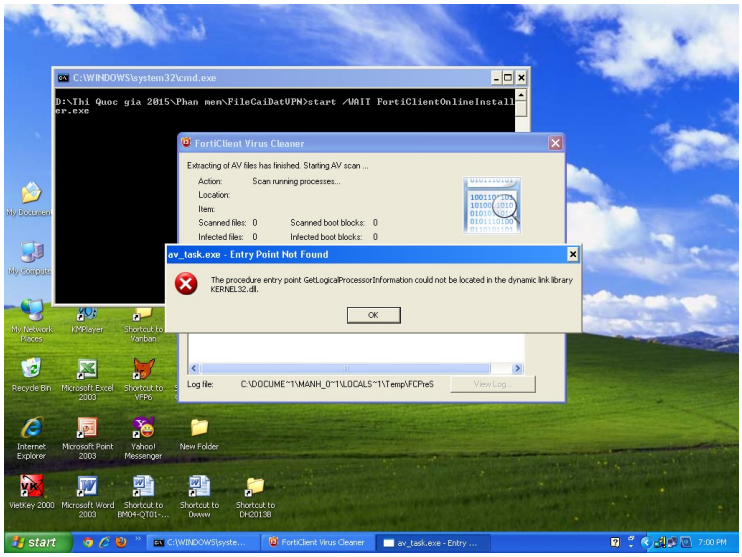
Bước 4: khởi động lại máy tính

Bước 5: thực hiện chạy lại file run.bat để cài đặt lại phần mềm FortiClient

2. Lỗi không cài đặt được Internet explorer trên Windows XP

Trong quá trình cài đặt Internet explorer do hệ điều hành bị lỗi các bạn có thể gặp trường hợp lỗi như sau:



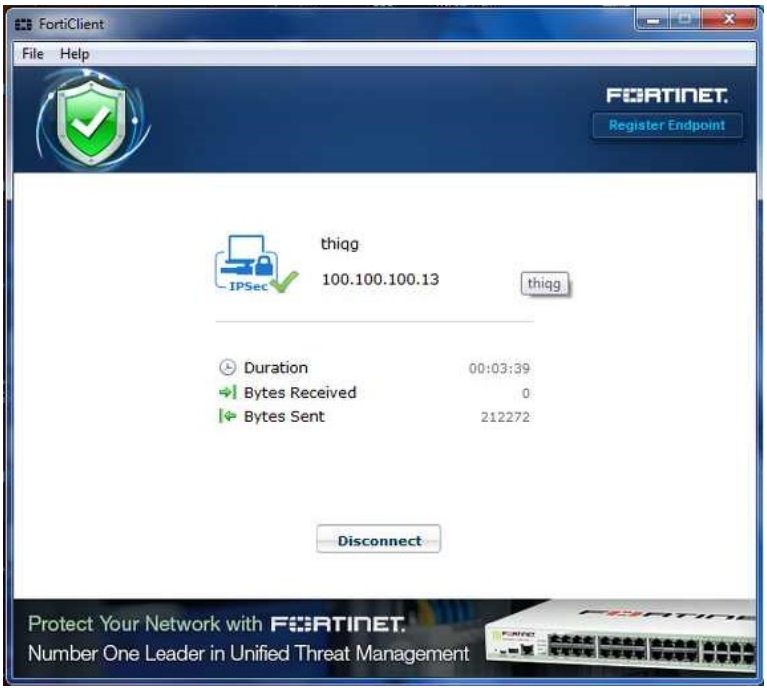


Cách khắc phục: Rất tiếc máy tính của bạn đã bị lỗi hệ điều hành, để thực hiện cài đặt được phần mềm thì chúng tôi khuyến cáo bạn cần thực hiện việc cài đặt lại hệ điều hành cho máy tính và cài đặt phần mềm sau đó bình thường.

3. Lỗi kết nối VPN trên các máy khi gặp hiện tượng Byte Receiced =0:

Sau khi cài đặt thành công thì người dùng có thể sử dụng ngay phần mềm tạo mạng riêng ảo để kết nối đến trang nghiệp vụ bằng cách kích đúp vào biểu tượng phần mềm:

Màn hình phần mềm hiển thị khi được chạy lên như bên dưới, người dùng phải nhập thông tin đăng nhập bao thông tin tài khoản và mật khẩu, sau đó bấm connect. Tuy nhiên phần mềm vẫn báo kết nối thành công mà Bytes Received = 0 → dẫn đến tình trạng bạn không truy cập được vào địa chỉ trang nghiệp vụ, màn hình của FortiClient hiển thị như sau:

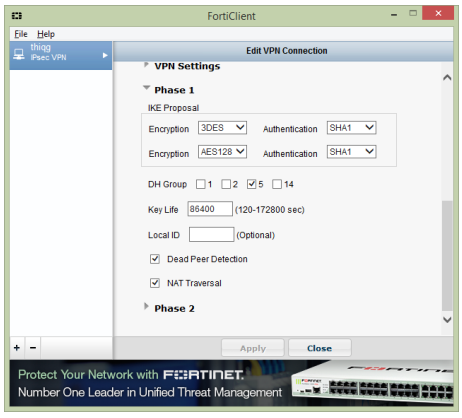


- Cách khắc phục: Thực hiện cấu hình như bên dưới để thông kết nối:

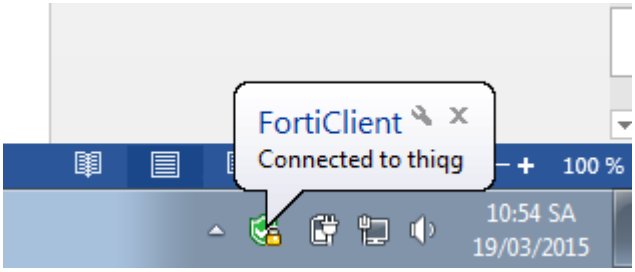
Chọn Edit the selected connection → Chọn IPSec VPN → Chọn Advance Settings → Chọn Phase 1 → tích chọn vào NAT Traversal → chọn apply và close.



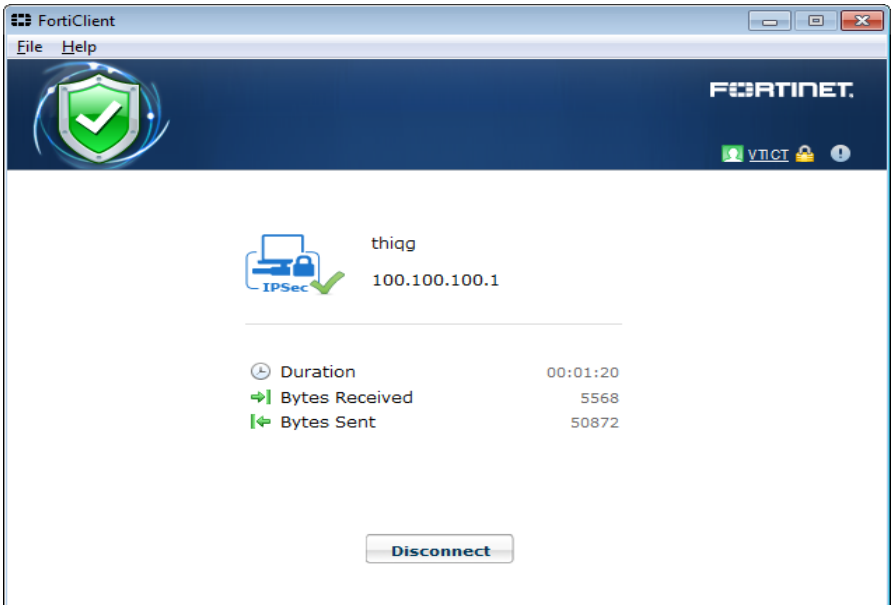
→



Khi kết nối thành công, trên góc phải màn hình sẽ hiển thị biểu tượng sau

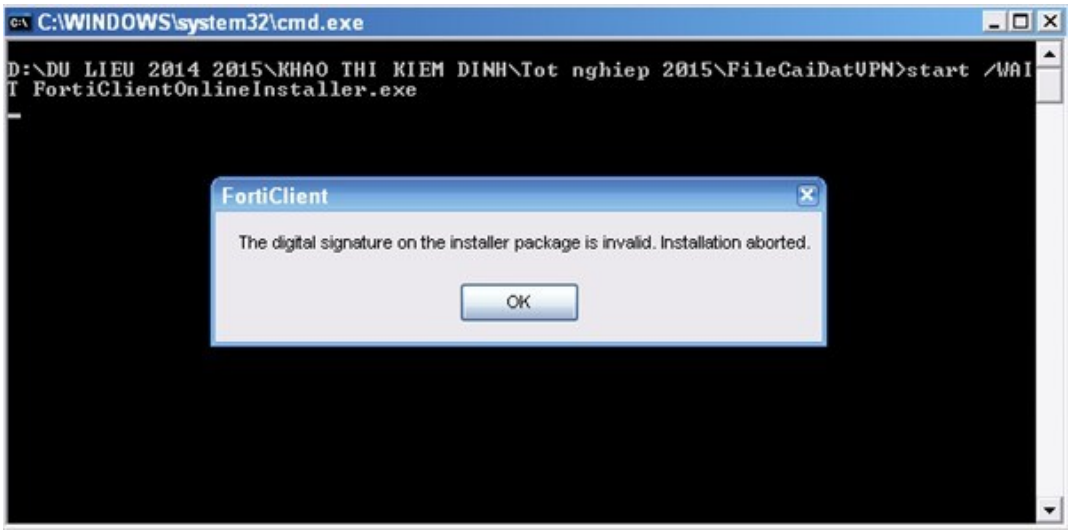


Trạng thái kết nối sẽ được thông báo trên màn hình của phần mềm như sau:



4. Lỗi không cài đặt được phần mềm VPN FortiClient trên các máy Windows XP và Windows 7

Trong khi cài đặt phần mềm VPN FortiClient các bạn có thể gặp hiện tượng thông báo lỗi “the digital signature on the installer package is invalid. Installation aborted” như sau:



Cách khắc phục:

Bước 1: Thực hiện mở folder Option như sau: Mở Control Panel → chọn Folder Options → chọn Views → tích chọn vào "Show hidden files, folders or drives"

Bước 2: thực hiện tìm kiếm file "FortiClient.msi" trên máy tính

Đối với Windows XP, bạn tìm đến đường dẫn như sau: C:\Documents and Settings\All Users\Application Data\Applications\Cache\{A98353B4-1E25-44EC-BCC0-6F84D2F5F243}

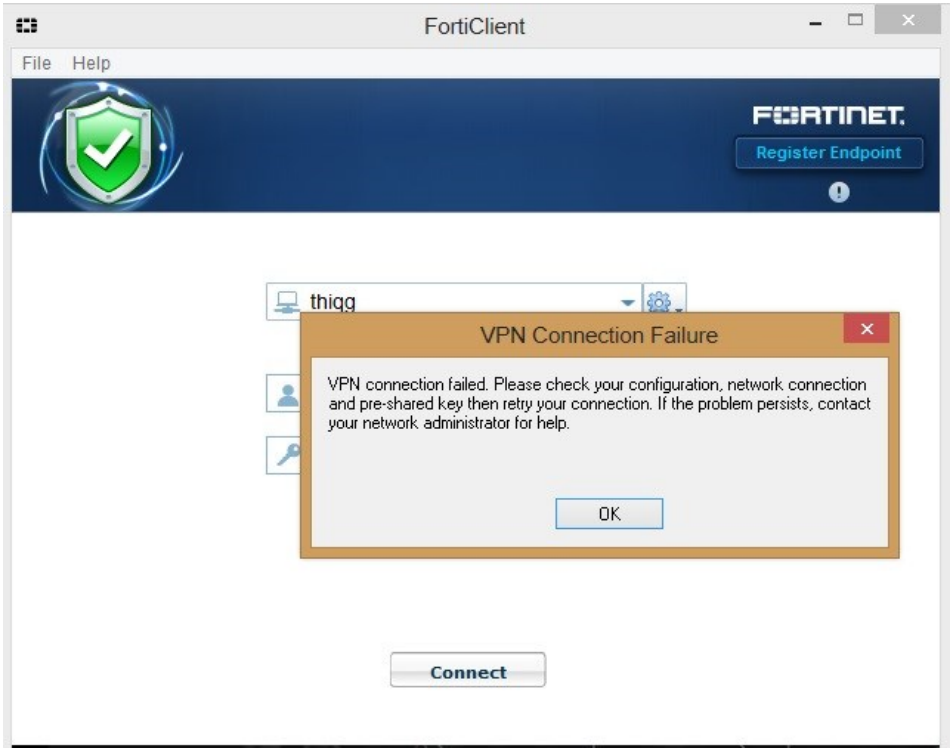
Đối với Windows 7, bạn tìm đến đường dẫn như sau: C:\Users\Profile User \AppData\Local\Temp → chú ý Profile user là tài khoản bạn đang đăng nhập vào máy tính vd: admin → C:\Users\admin \AppData\Local\Temp

Bước 3: sau khi tìm được file "FortiClient.msi", bạn copy ra thư mục trên ổ D của máy tính, tắt hết các tác vụ đang chạy và thực hiện chạy file "FortiClient.msi" này.

Bước 4: thực hiện tiếp các bước trong mục 1.8 để gán các thông số cho cấu hình phần mềm VPN

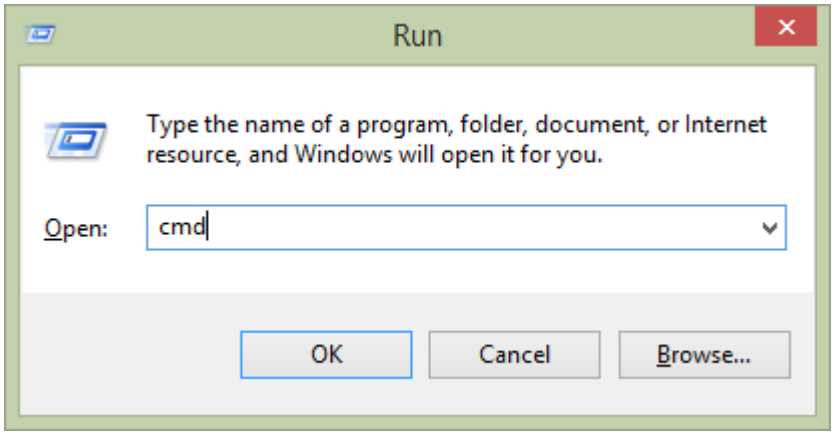
5. Lỗi kết nối mạng Internet

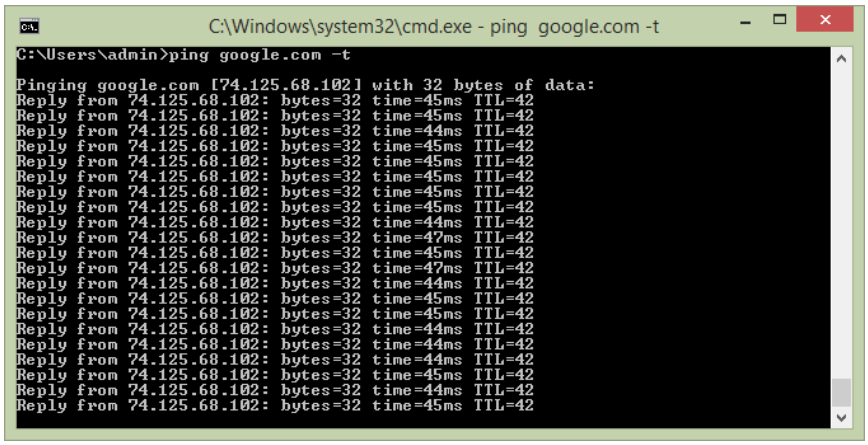
Một số máy tính có thể gặp lỗi bên dưới đây do đường kết nối Internet không đảm bảo:



Cách khắc phục:

Bước 1: Thực hiện kiểm tra kết nối đến Internet của máy tính bằng cách bấm tổ hợp phím cửa sổ +R → gõ cmd và enter → thực hiện gõ Ping google.com -t





Nếu việc sử dụng lệnh ping mà kết quả trả về liên tục là “request time out” hoặc “PING: transmit failed. General failure.” → máy tính của bạn không có kết nối internet và bạn cần thực hiện kiểm tra lại kết nối mạng internet của mình trước khi thực hiện kết nối vào hệ thống phần mềm qua VPN.

6. Lỗi sai tên đăng nhập, mật khẩu khi đăng nhập VPN

Khi người dùng gõ sai tên đăng nhập hoặc mật khẩu, phần mềm VPN sẽ thông báo “Wrong Credentials”:



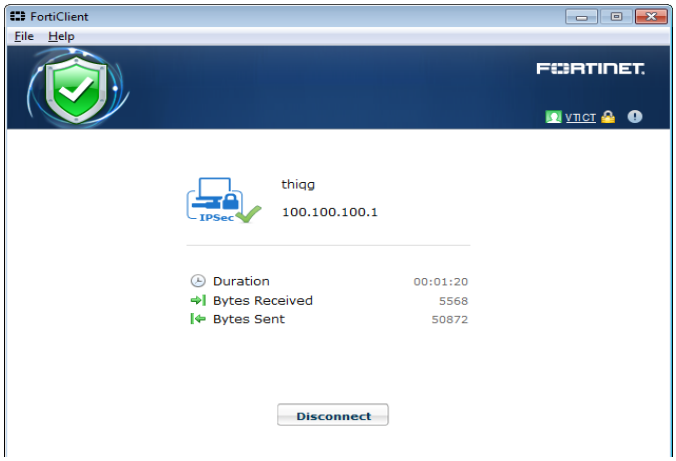
- Cách khắc phục:

Bạn phải gõ chính xác tên đăng nhập và mật khẩu.

Nếu gõ chính xác nhiều lần vẫn không đăng nhập được, bạn cần liên hệ với đơn vị quản lý cấp trên (cấp Sở hoặc cấp Bộ) để yêu cầu cung cấp lại mật khẩu hoặc reset lại mật khẩu cho bạn.

7. Lỗi khi đăng nhập VPN vẫn dùng được Internet nhưng không vào được hệ thống

Một số máy tính có thể gặp lỗi bên khi kết nối được VPN thành công nhưng vẫn dùng được Internet, các thông số Bytes Received và Bytes Sent đã thay đổi nhưng vẫn không vào được trang nghiepvu.thituyensinh.vn:

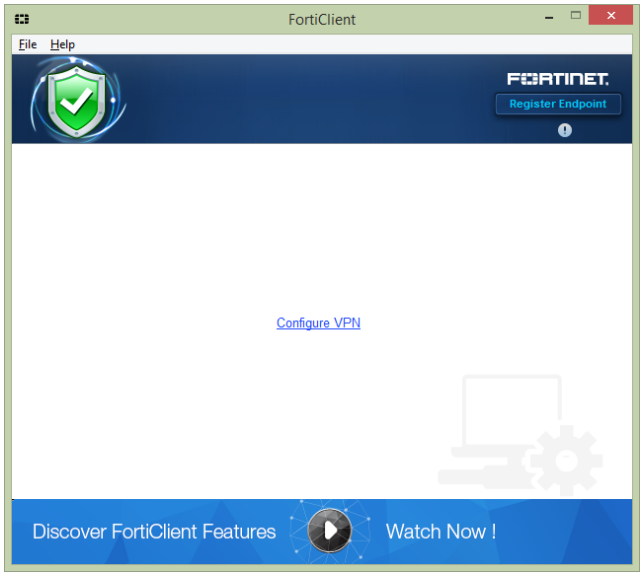


- Cách khắc phục:

Thực hiện truy cập vào hệ thống bằng IP gõ trực tiếp lên trình duyệt. Gõ như sau: http://10.30.144.61 và nhấn enter, bạn sẽ truy cập được vào hệ thống.

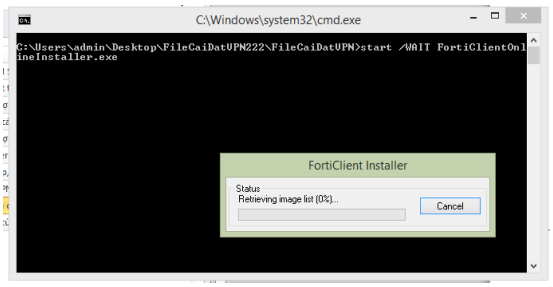
8. Lỗi khi cài đặt không đúng hướng dẫn cài đặt

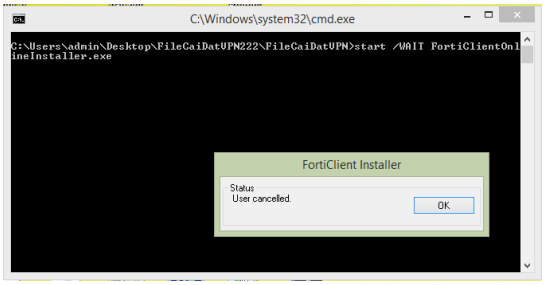
Khi bạn cài đặt không đúng hướng dẫn như chạy thẳng trực tiếp file FortiClientOnlineInstaller.exe lúc này phần mềm vẫn được cài lên trên máy tính của bạn tuy nhiên sẽ không có các thông số cấu hình trên phần mềm:



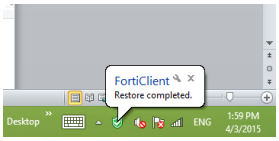
- Cách khắc phục:

Bước 1: Không cần gỡ phần mềm đi, thực hiện chạy lại file run.bat → chọn cancel và chọn OK



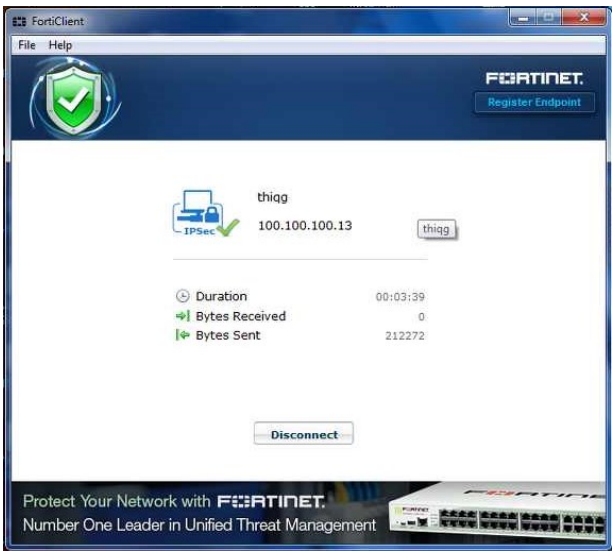


Cấu hình cho phần mềm VPN sẽ tự động được gán cho phần mềm VPN trên máy tính của bạn khi bạn bỏ qua bước cài đặt lại phần mềm VPN này. Kết quả như trên hình, góc phải bên dưới của màn hình máy tính.



9. Lỗi khi nhiều người cùng sử dụng chung tài khoản VPN

Một số trường hợp khi người dùng sử dụng chung tài khoản VPN sẽ xảy ra hiện tượng thông báo kết nối VPN thành công nhưng Bytes Received = 0 và không truy cập được vào hệ thống:



- Cách khắc phục:

Nếu bạn sử dụng chung tài khoản VPN thì bạn phải đăng xuất hết các tài khoản đang đăng nhập trên các máy tính khác nhau rồi mới đăng nhập lại.